



FUTBOL  
PROFESSIONAL  
FEMENÍ

# REGLAMENT DE CONTROL ECONÒMIC

EDICIÓ D'OCTUBRE DE 2024

## PREÀMBUL

De conformitat amb el que disposa l'article 95 de la Llei 39/2022, de l'Esport, les lligues professionals exerceixen, entre d'altres, les següents competències respecte a l'organització de les competicions:

*“b) Establir les condicions econòmiques i, si és el cas, societàries o associatives per la participació i manteniment en la respectiva competició professional en funció de les necessitats de la pròpia organització i de les garanties de solvència del concurs davant de terceres persones que puguin assumir obligacions. Aquestes condicions hauran de respectar els criteris que la normativa de defensa de la competència determine sobre la matèria.*

*Les lligues professionals aprovaran un pla de control econòmic, complint els termes i criteris que determine el Consell Superior d'Esports, que previnga la insolvència de les entitats esportives que participen en la competició. Aquest pla incorporarà mecanismes de control econòmic en els termes establits pels seus estatuts i reglaments interns.*

*Aquestes condicions han d'incloure necessàriament estar al dia en el compliment de les seues obligacions fiscals i davant de la Seguretat Social, dels esportistes, tècnics i altres empleats, així com de les entitats esportives participants.*

*La certificació del compliment de les obligacions tributàries es farà d'acord amb el que disposa l'article 74 del Reglament General de les actuacions i procediments de gestió i inspecció tributària i desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, aprovat pel Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol. L'incompliment d'aquestes condicions comportarà l'exclusió de l'entitat de la competició.*

*c) Desenvolupar, respecte dels seus membres, les funcions de tutela, control i supervisió establides en la Llei de l'Esport i la seua normativa de desenvolupament o estatutària”.*

Així mateix, l'article 4 dels Estatuts socials atribueix a la Lliga F, entre d'altres, les funcions següents:

*“b) Executar, respecte dels seus membres, les funcions de tutela, control i supervisió, establint en aquest sentit les normes i criteris per a l'elaboració dels seus pressupostos i supervisant el compliment dels mateixos.*

*c) Exercir la potestat disciplinària en els casos previstos en les lleis, reglaments i en els seus estatuts.*

...

*j) Recollir dades, analitzar i/o informar de la situació actual dels seus clubs i de les instal·lacions on els seus equips femenins juguen a futbol i entrenen, per tal de determinar les millores i fites a assolir, en determinats terminis, per assegurar els estàndards de la competició”.*

En aquest Reglament s'estableixen com a mecanismes inicials de control econòmic, d'una banda, l'obligació dels socis de la Lliga F d'elaborar els seus pressupostos d'acord amb determinades normes i criteris i sotmetre'ls a la verificació i aprovació de la Lliga F, de manera que estiguen equilibrats, i, d'altra banda, l'exigència que els

socis de la Lliga F complisquen estrictament amb les seues obligacions de pagament als esportistes, empleats, administracions públiques i a la resta de socis de l'associació.

## **CAPÍTOL PRIMER DISPOSICIONS GENERALS**

### **ARTICLE 1. CARÀCTER**

1. El Reglament s'emet en el marc de les competències que la Llei de l'Esport i l'article 4.1.b) dels Estatuts atribueixen a la Lliga F per a la tutela, control i supervisió dels seus Associats.
2. El Reglament és de compliment obligatori per a tots els Associats d'acord amb el que disposa l'article 11 dels Estatuts socials.
3. L'incompliment del Reglament serà sancionat d'acord amb les disposicions estatutàries i reglamentàries.

### **ARTICLE 2. ÀMBIT D'APLICACIÓ SUBJECTIU.**

El Reglament s'aplica a tots els Associats, independentment de la seua naturalesa jurídica corresponent.

### **ARTICLE 3. FINALITAT I OBJECTIU DEL REGLAMENT.**

Aquest Reglament té com a objectiu establir un marc normatiu autoregulator per al control econòmic dels Associats amb l'objectiu de garantir la viabilitat, sostenibilitat i continuïtat dels Associats i, en definitiva, amb l'objectiu final de contribuir al desenvolupament del futbol professional femení a Espanya.

### **ARTICLE 4. MECANISMES DE CONTROL ECONÒMIC.**

1. El control econòmic dels Associats objecte d'aquest Reglament es durà a terme mitjançant els mecanismes següents:
  - a) Establir les **normes, criteris i procediment per a l'elaboració de Pressupostos específics dels Associats**, destinats a la verificació *a priori* del compliment del Punt d'Equilibri en els seus Pressupostos anuals elaborats d'acord amb aquestes normes i criteris.
  - b) La **revisió, verificació, ajust i validació** dels Pressupostos per part de l'òrgan competent de la Lliga F.
  - c) Les **obligacions d'informació i verificació** complementàries.
  - d) La comprovació de l'obligació dels Associats d'**estar al corrent en el pagament** dels compromisos adquirits per ells mateixos amb les administracions públiques, empleats i amb la resta de membres de la Lliga F.
  - e) La presentació dels Comptes Anuals i altra informació econòmico-financera i la seua valoració a l'efecte d'establir mesures correctores de desequilibris o riscos d'aquesta naturalesa.
2. Aquests mecanismes s'aplicaran sense perjudici de les obligacions dels Associats que estiguen establides pels estatuts i els reglaments.

## **ARTICLE 5. CONFIDENCIALITAT.**

La informació, les dades i els documents que els Associats faciliten a la Lliga F en compliment d'aquest Reglament tindran caràcter confidencial, sense perjudici de les obligacions derivades de les exigències d'informació dels òrgans judicials i administratius.

## **ARTICLE 6. ANNEXOS.**

Els Annexos formen part integrant del Reglament i tenen el mateix valor normatiu.

## **ARTICLE 7. COMPTABILITAT SEPARADA.**

D'acord amb l'article 64 de la Llei de l'Esport, les entitats esportives que tinguin diverses seccions esportives portaran una comptabilitat que permeti diferenciar les operacions referides a cadascuna d'elles independentment de la seua integració en els comptes anuals de l'entitat.

S'entendrà per secció esportiva cadascuna de les divisions organitzatives d'un club esportiu o societat anònima esportiva que, integrada per membres d'aquest club o societat i dins de la seua organització, desenvolupe una pràctica esportiva federada en alguna modalitat i/o especialitat esportiva concreta. Les seccions esportives d'un club es podran definir per modalitat/especialitat i sexe.

## **CAPÍTOL SEGON**

### **DELS PRESSUPOSTOS I ALTRA INFORMACIÓ QUE HAN D'ELABORAR I PRESENTAR ELS ASSOCIATS**

#### ***Secció primera***

#### ***Pressupostos i informació complementària***

## **ARTICLE 8. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR.**

1. Els Associats estan obligats a elaborar i presentar a la Lliga F en els terminis que s'indiquen a continuació i en cada Temporada en curs (Temporada "T") els següents documents:
  - a) Els diferents **Pressupostos** que s'indicaran més endavant, amb les estructures, continguts, formats i requisits específics que s'estableixen per a cadascun d'ells.
  - b) La **Memòria explicativa**.
  - c) La **Declaració de responsabilitat de pressupostos**.
2. Els Pressupostos que els Associats han d'elaborar i presentar són els següents:
  - a) El Pressupost d'ingressos i despeses.
  - b) El Pressupost d'inversions i desinversions.
  - c) El Pressupost de finançament
  - d) El Pressupost de tresoreria.

3. Juntament amb els Pressupostos esmentats, els Associats hauran de presentar un balanç estimat al tancament de la mateixa Temporada a la qual fan referència els pressupostos.
4. La Comissió Delegada, a proposta de la Direcció General, podrà acordar variacions en la documentació que cal presentar, així com eximir de la presentació de certa documentació respecte dels Associats pertanyents a altres Lligues Professionals.
5. Lliga F podrà realitzar les comprovacions oportunes per comprovar la veracitat de la informació facilitada.

#### **ARTICLE 9. PRESSUPOST ANUAL.**

Els Pressupostos que els Associats estan obligats a elaborar i presentar constaran d'una temporada de futbol completa (12 mesos), és a dir, entre l'un (1) de juliol i el trenta (30) de juny de l'any següent.

#### **ARTICLE 10. NATURALESA DELS PRESSUPOSTOS.**

Els Pressupostos han d'elaborar-se d'acord amb les normes i criteris establits a aquest efecte per la Lliga F, amb la finalitat que les funcions de control econòmic puguin ser exercides per la Lliga F i siguin independents de les que, si és el cas, els Associats han d'elaborar d'acord amb altres normatives legals o per complir requisits estatutaris o contractuals.

#### **ARTICLE 11. ESTRUCTURA I FORMAT DELS PRESSUPOSTOS.**

1. Els diferents Pressupostos que els Associats han d'elaborar i presentar s'ajustaran en la seua estructura, contingut, format i detall de les corresponents Partides pressupostàries a les disposicions contingudes en els següents annexos d'aquest Reglament:
  - a) Annex I: El Pressupost d'ingressos i despeses.
  - b) Annex II: El Pressupost d'inversions i desinversions.
  - c) Annex III: El Pressupost de finançament.
  - d) Annex IV: El Pressupost de tresoreria.
2. Els Annexos I a IV esmentats anteriorment constitueixen també els Models normalitzats per a la presentació dels respectius Pressupostos.

### ***Secció segona***

#### ***Regles addicionals de l'estructura i contingut dels diferents Pressupostos***

#### **ARTICLE 12. PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES (ANNEX I).**

Les diferents Partides i Subpartides que integren el Pressupost d'ingressos i despeses es descriuen a l'Annex I.

### **ARTICLE 13. PRESSUPOST D'INVERSIONS I DESINVERSIONS (ANNEX II).**

El Pressupost d'Inversions i Desinversions distingirà les Inversions que per la seua quantitat respectiva s'estimen realitzar en l'adquisició de:

- a) Drets federatius de les jugadores del primer equip femení
- b) Resta d'immobilitzat:
  - (i) Immaterial.
  - (ii) Material esportiu (Estadi, Ciutat esportiva, etc.).
  - (iii) Resta d'immobilitzat material.
  - (iv) Inversions financeres del grup.
  - (v) Inversions financeres fora del grup.
  - (vi) Resta de l'immobilitzat financer.

### **ARTICLE 14. EL PRESSUPOST DE FINANÇAMENT (ANNEX III).**

1. El **Pressupost de finançament** ha de detallar, tant en l'obtenció del finançament com en la devolució del mateix, les fonts corresponents per les categories següents, indicant l'import respectiu:
  - a) Entitats de crèdit.
  - b) Persones físiques o jurídiques vinculades al Associat o pertanyents al mateix grup d'empreses.
  - c) Altres fonts de finançament diferents de les anteriors.
2. Així mateix, el Pressupost de finançament ha de detallar la naturalesa o modalitat específica de les diferents operacions de finançament de les Entitats de crèdit: préstecs, polítiques de crèdit, línia de garanties, descompte comercial o financer, *factoring*, etc.

### **ARTICLE 15. PRESSUPOST DE TRESORERIA (ANNEX IV).**

1. El **Pressupost de tresoreria** es presentarà per mensualitats.
2. Ha d'incloure per separat els cobraments i pagaments derivats:
  - a) Dels ingressos i despeses contemplats en el Pressupost d'ingressos i despeses.
  - b) De les operacions previstes en el Pressupost d'inversió i desinversió, així com dels impostos que graven com a subjecte passiu a l'Associat devengats com a conseqüència de la realització i execució d'operacions d'inversió o desinversió (IRPF, IVA...).
  - c) Del Pressupost de finançament.
  - d) Del compliment de les obligacions reconegudes o que hagen de ser reconegudes en el Balanç que es tanca al final de la Temporada T-1, amb l'excepció de les partides incloses en el Pressupost de finançament.

### **Secció tercera**

#### **Memòria explicativa i Declaració responsable**

##### **ARTICLE 16. MEMÒRIA EXPLICATIVA.**

1. Els Pressupostos que es presenten a la Lliga F han d'anar acompanyats d'una **Memòria explicativa** en la qual es recolliran les bases i supòsits fonamentals que donen suport a aquests Pressupostos i es registraran i descriuran els riscos que puguen afectar els resultats futurs de l'Associat.
2. La Memòria explicativa es presentarà en el Model normalitzat de l'Annex V.

##### **ARTICLE 17. DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT DE PRESSUPOSTOS.**

Juntament amb la Memòria explicativa, es presentarà una **Declaració de responsabilitat** signada pel representant autoritzat de l'Associat en la qual s'exposarà:

- a) Que els Pressupostos presentats han estat elaborats d'acord amb les normes i principis establits en aquest Reglament.
- b) Que, en la mesura del seu coneixement, les operacions, actes i negocis jurídiques que integren els Pressupostos compleixen amb la normativa jurídica vigent.
- c) Que la informació facilitada siga completa i que l'Associat no tinga coneixement de circumstàncies de cap naturalesa (econòmica, jurídica o esportiva) que comporten una modificació significativa de les bases i hipòtesis preses en consideració per a l'elaboració dels Pressupostos.
- d) Que els Pressupostos i altra informació presentada hagen estat aprovats pel President, Conseller delegat, Director general o càrrec similar del Associat, (identificant-lo nominalment).
- e) La Declaració de responsabilitat de pressupostos es formularà en el Model normalitzat de l'Annex VI.

### **Secció quarta**

#### ***Terminis de presentació de pressupostos, estimació de balanços, memòria explicativa i declaració responsable.***

##### **ARTICLE 18. TERMINI DE PRESENTACIÓ DELS PRESSUPOSTOS, MEMÒRIA EXPLICATIVA I DECLARACIÓ RESPONSABLE.**

1. Els Pressupostos, la Memòria explicativa, l'Estimació de saldos i la Declaració de responsabilitat per a la Temporada "T" es presentaran a la Lliga F en un termini que finalitzarà el trenta-un (31) de maig de la Temporada anterior (T-1).
2. Els Clubs i/o SAD que siguen admesos a la Lliga F amb posterioritat a aquesta data tindran un termini de quinze (15) dies següents a la data de notificació de la seua admissió per a la presentació dels Pressupostos i altra informació prevista en aquest Capítol.

## **Secció cinquena**

### **Principis, Criteris i Normes de valoració de les diferents Partides que integren els Pressupostos**

#### **ARTICLE 19. CRITERIS I NORMES DE VALORACIÓ DE LES DIFERENTS PARTIDES QUE INTEGREN ELS PRESSUPOSTOS.**

L'import, valoració i límits de les diferents Partides que integren el Pressupost d'ingressos i despeses es calcularan d'acord amb les normes i criteris establits a aquest efecte.

#### **ARTICLE 20. PRINCIPIS D'APLICACIÓ.**

Tota la informació econòmica i financera, inclosa la informació prospectiva, presentada pels Associats en els seus Pressupostos, Memòria explicativa i, en general, qualsevol informació derivada d'aquest Reglament, haurà de complir, sense perjudici de l'aplicació de les normes i criteris establits, els principis generals de comptabilitat.

## **Secció sisena**

### **Obligació de Compliment dels Punts d'equilibri pressupostari.**

#### **ARTICLE 21. OBLIGACIÓ DE COMPLIR AMB EL PUNT D'EQUILIBRI PRESSUPOSTARI.**

Els diferents Pressupostos elaborats i presentats pels Associats han de complir amb els respectius requisits d'equilibri pressupostari (Punts d'equilibri pressupostari), tal com es defineixen en aquest Reglament.

#### **ARTICLE 22. PUNT DE BALANÇ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS I DE DESPESA.**

Als efectes d'aquest Reglament, es considera que l'Associat compleix amb el Punt d'equilibri en el Pressupost d'Ingressos i Despeses quan els ingressos pressupostats — i, si és el cas, ajustats per la Direcció General— siguin iguals o superiors als de les despeses.

#### **ARTICLE 23. PUNT DE BALANÇ DEL PRESSUPOST DE TRESORERIA.**

1. El Pressupost de tresoreria ha d'estar equilibrat d'acord amb els supòsits i hipòtesis en què es basa, respectant les disposicions contingudes en aquest Reglament.
2. S'entendrà que el Pressupost de tresoreria es troba equilibrat quan presenta un saldo positiu en la Tresoreria de l'Associat al començament i final de l'exercici de la Temporada.

## **Secció setena**

### **De l'acceptació i validació dels pressupostos**

#### **ARTICLE 24. ACCEPTACIÓ I VALIDACIÓ DE PRESSUPOSTOS. COMPETÈNCIA.**

1. La competència per a l'acceptació i validació dels Pressupostos correspon a la Direcció General de la Lliga F o a qui aquesta delegue.
2. La Direcció General acceptarà i validarà els Pressupostos presentats que complisquen tant les normes de valoració com els Punts d'equilibri pressupostari. No s'acceptaran pressupostos que no es presenten en el format previst en aquest Reglament.
3. S'atorgarà als associats un període de correcció per a la correcció d'errors i/o omissions de caràcter material.

#### **ARTICLE 25. PRESSUPOST ALTERNATIU.**

1. La Direcció General podrà exigir que una alternativa del Pressupost siga presentada pel Associat amb les hipòtesis i bases que específicament s'indiquen i es consideren oportunes, independentment de la versió del Pressupost presentada pel Associat.
2. En cas que resolga en el sentit indicat, l'Associat sol·licitat haurà de presentar el Pressupost alternatiu en el termini de deu (10) dies des de la data de notificació d'aquesta sol·licitud.

#### **ARTICLE 26. TERMINI DE VALIDACIÓ DELS PRESSUPOSTOS PRESENTATS.**

1. La resolució sobre la validació dels Pressupostos presentats serà en un termini que finalitzarà el trenta (30) de juny de la Temporada T-1 com a norma general.
2. En el cas de Clubs i SAD que en la Temporada T-1 no formen part de la Lliga F, la resolució sobre la validació serà en els set (7) dies següents a la presentació dels Pressupostos per part del Club o SAD.
3. En cas de no validar-se els Pressupostos presentats, l'Associat haurà de facilitar les explicacions, justificacions i documentació complementària que considere oportuna i es seguirà el procediment d'ajust previst en aquesta normativa.
4. Aquestes explicacions, justificacions i documentació complementària podran aportar-se en compareixença davant la Direcció General. Els Pressupostos no validats podran ser modificats i ajustats per la Direcció General d'acord amb les normes establides.

## **Secció vuitena**

### **Dels ajustaments als Pressupostos presentats**

#### **ARTICLE 27. AJUSTAMENTS DE VALORACIÓ DE PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES PER INCOMPLIMENT DE LES NORMES I CRITERIS DE VALORACIÓ.**

Un cop rebudes les explicacions, justificacions i documentació complementària que s'hagen sol·licitat a l'Associat, es realitzaran les correccions valoratives de les

corresponents partides, si és el cas, per adaptar aquestes valoracions als principis generals i a les normes i criteris específics establits per al càlcul del valor de cada partida pressupostària.

#### **ARTICLE 28. AJUSTAMENTS DE VALORACIÓ DE LES PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES DERIVATS DE LA FALTA DE RAONABILITAT DE LES BASES I HIPÒTESIS PRESES EN CONSIDERACIÓ PER A LA SEUA ELABORACIÓ.**

1. La Direcció General podrà realitzar ajustos als valors continguts en els Pressupostos presentats pels Associats quan hi haja **falta de raonabilitat** de les hipòtesis que sustenten els Pressupostos, per falta o insuficiència de la seua justificació, i/o perquè no es corresponguen amb les dades històriques del Associat.
2. La Direcció General ajustarà la valoració de les partides pressupostàries afectades aplicant les corresponents hipòtesis alternatives a les contemplades per l'Associat i que considere més raonables.

#### **ARTICLE 29. AJUST DELS PRESSUPOSTOS VALIDATS EN CAS DE NOVA INFORMACIÓ.**

1. La Direcció General podrà modificar en qualsevol moment els Pressupostos ja validats, en la mesura que conste de forma fefaent nova informació fiable que influísca en els mateixos.
2. Aquesta nova informació pot referir-se a fets o circumstàncies desconegudes o a la verificació d'errors o falsedats en la informació facilitada o en els càlculs realitzats pels Associats.

#### **ARTICLE 30. NOTIFICACIÓ DELS AJUSTOS ACORDATS PER LA DIRECCIÓ GENERAL.**

1. La Direcció General comunicarà a l'Associat l'acceptació dels Pressupostos amb els ajustos que haja decidit aplicar als Pressupostos presentats, incloent-hi un detall de les partides ajustades i el motiu de l'ajust.
2. La validació del Pressupost amb els ajustos acordats per la Direcció General serà notificada a l'Associat dins dels deu (10) dies següents a la data en què l'Associat haja facilitat la informació, justificació o documentació complementària requerida per la Direcció General.

### **CAPÍTOL TERCER**

#### **INFORMACIÓ SOBRE LA COMPOSICIÓ I COST DE LA PLANTILLA ESPORTIVA**

##### ***Secció primera***

##### ***Concepte de Plantilla esportiva***

## **ARTICLE 31. PLANTILLA ESPORTIVA.**

Als efectes d'aquest Capítol, s'entén per plantilla esportiva les jugadores i els tècnics adscrits a l'equip que participa en la competició professional de futbol femení organitzada per la Lliga F.

### ***Secció segona***

#### ***Cost real de la Plantilla esportiva Temporada T-1***

## **ARTICLE 32. OBLIGACIÓ DE COMUNICAR EL COST DE LA PLANTILLA ESPORTIVA REAL DE LA TEMPORADA T-1.**

1. Els Associats han de presentar a la Direcció General en un termini que començarà l'1 de juliol i finalitzarà el 10 de juliol de cada Temporada un quadre resum —segons el model estàndard que s'adjunta com a Annex VII— en el qual consignaran el cost real de la Plantilla esportiva en què hagen incorregut durant la Temporada T-1 i que estarà registrat en els corresponents comptes comptables d'aquesta Temporada T-1.
2. En aquesta taula de resum s'inclourà la informació relativa al Cost de la Plantilla esportiva que es facilitarà per conceptes de Cost i de forma individual i nominal per a cada Jugadora i Tècnic que integre aquesta Plantilla esportiva.
3. En la informació referida al Cost de la Plantilla esportiva, també es facilitarà el Valor comptable net dels corresponents Drets federatius de les Jugadores (i, si és el cas, dels Tècnics) de forma individualitzada i nominal i que hagen format part d'aquesta Plantilla esportiva.

### ***Secció tercera***

#### ***Cost de la Plantilla esportiva de la Temporada***

## **ARTICLE 33. OBLIGACIÓ D'INFORMAR SOBRE EL COST DE LA PLANTILLA ESPORTIVA DE LA TEMPORADA T.**

1. A més, dins del mateix termini establert a l'article anterior, i amb el format del model normalitzat que s'adjunta com a Annex VIII, els Associats hauran de presentar la mateixa informació referida a l'article anterior però referida a la temporada T.
2. Aquesta informació del Cost real de la Plantilla esportiva s'ha d'actualitzar d'acord amb el que estableix la següent Secció.

### ***Secció quarta***

#### ***Actualització del Cost inicial de la Plantilla esportiva***

## **ARTICLE 34. ACTUALITZACIÓ DEL COST DE LA PLANTILLA ESPORTIVA.**

1. Així mateix, els Associats estan obligats a informar de les variacions que es puguin produir en el Cost de la Plantilla esportiva al llarg de cada temporada com a

- conseqüència d'altres i baixes de components de la plantilla o per canvis en la seua retribució o qualsevol dels altres conceptes imputables a aquest cost.
2. El Cost inicial de la Plantilla esportiva de la Temporada calculat segons el previst en l'article anterior s'actualitzarà d'acord amb els augments o disminucions dels diferents conceptes que integren el Cost de Plantilla esportiva.
  3. En conseqüència, els següents conceptes seran carregats al Cost de Plantilla esportiva pel seu respectiu signe.
    - a) El cost individual de cadascuna de les Jugadores i dels Tècnics de la Plantilla,
    - b) El Cost per les despeses i ingressos generats per l'assignació temporal dels Drets federatius de Jugadores i Tècnics.
    - c) Les variacions en el Cost inicial de Plantilla esportiva derivades de les modificacions contractuals acordades amb les Jugadores i/o els Tècnics, així com les despeses derivades de la rescissió per qualsevol motiu de la vigència dels contractes de treball de les Jugadores i els Tècnics, i
    - d) amb caràcter general, variacions en l'import de qualsevol dels conceptes que integren el Cost de la Plantilla esportiva.
  4. La informació a què es refereix aquest article es facilitarà en el mateix format que el previst a l'article 33 (Annex VIII) i dins dels 10 dies següents a cada variació del cost de la Plantilla esportiva.

## **CAPÍTOL QUART DEL CONTROL ECONÒMIC A POSTERIORI**

### ***Secció primera***

#### ***Valoració de la situació econòmico-financera***

#### **ARTICLE 35. OBLIGACIONS D'INFORMACIÓ.**

1. Els Associats han de presentar a la Lliga F, independentment de la situació jurídica i patrimonial en què es troben, la següent documentació:
  - a) Els comptes anuals elaborats per l'Administrador o Administradors i els seus informes d'auditoria
  - b) Relació de deutes i crèdits per activitats de transferència i adquisició de drets federatius de les jugadores, d'acord amb el que estableix l'article 38 d'aquest Reglament.
  - c) Relació de deutes i crèdits amb els empleats, d'acord amb el que estableix l'article 39 d'aquest Reglament.
  - d) Relació de deutes amb les administracions públiques corresponents, així com els certificats expedits per aquestes, d'acord amb el que estableix l'article 40 d'aquest Reglament.
  - e) Carta de manifestacions indicant si s'han produït fets o circumstàncies de rellevància econòmica significativa des de la data de tancament dels comptes anuals i fins a la presentació.

2. L'esmentada documentació s'ha de presentar en el termini i en la forma acordats per la Lliga F.
3. Lliga F podrà realitzar les comprovacions oportunes per comprovar la veracitat de la informació facilitada.

### **ARTICLE 36. VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ ECONÒMICO-FINANCERA.**

La Direcció General analitzarà i valorarà la documentació econòmico-financera presentada per l'Associat d'acord amb el que disposa l'article anterior amb la finalitat de determinar si es desprén raonablement l'existència de desequilibris d'aquesta naturalesa que puguen posar en perill la viabilitat de l'Associat i la continuïtat de les seues operacions.

### **ARTICLE 37. ACCIONS CORRECTORES.**

1. Els Associats en els quals s'hagen comprovat circumstàncies indicatives d'un desequilibri econòmico-financer futur han de proposar, a petició de la Direcció General, mesures encaminades a corregir les desviacions detectades en els termes i condicions atorgats a aquest efecte.
2. A falta de proposta de mesures correctores per part de l'Associat, la Direcció General podrà emetre recomanacions específiques que, al seu parer, puguen contribuir a corregir el desequilibri econòmico-financer.
3. També es pot demanar a l'Associat que prepare i presente informació addicional en qualsevol moment.
4. En qualsevol cas, es podran imposar determinades fites econòmiques i financeres que l'Associat haurà d'assolir en l'execució d'un pla de viabilitat que haurà de preparar. Aquestes fites podran exigir-se tant al final del període de temps al qual es refereix l'esmentat pla de viabilitat com en períodes intermedis.

## **Secció segona**

### ***Dels deutes amb Associats, Empleats i Administracions públiques***

### **ARTICLE 38. DELS DEUTES AMB ALTRES MEMBRES DE LA LLIGA F I CLUBS.**

1. Al final de cada semestre (31 de desembre i 30 de juny) de cada Temporada, cap Associat haurà de tindre deutes líquids, vençuts i exigibles derivats de l'adquisició o cessió de drets federatius de jugadores o tècnics amb qualsevol altre Associat o Club o Societat Anònima Esportiva membre de la Lliga F o de qualsevol altra lliga o federació, siga quin siga el concepte de la mateixa.
2. Als efectes d'aquest Reglament, s'entendran per deutes derivats de l'adquisició o cessió de drets federatius els definits en l'Annex IX.
3. Els Associats han d'emplenar un llistat de les transferències i adquisicions de drets federatius dels Jugadors que s'hagen formalitzat en el trimestre corresponent, fins i tot en aquells casos en què no hi haja quantitats pendents de pagament per transferències i adquisicions.
4. La relació de transferències i adquisicions de drets federatius es presentarà en el format aprovat per la Lliga F i inclourà, com a mínim, la següent informació:

- a) Nom i cognoms de la jugadora.
  - b) Data del contracte de transferència o cessió dels drets federatius.
  - c) Nom del Club o entitat d'origen.
  - d) Preu de la transferència del dret federatiu o cessió temporal.
  - e) Altres despeses o deutes assumits per l'adquirent o cessionari amb motiu de la transferència o cessió temporal.
  - f) Import liquidat i data de pagament.
  - g) Saldo relatiu a cada adquisició de jugadores pendent de pagament i data de pagament acordada.
  - h) Imports condicionals (bonificació pel compliment d'objectius) prevists en el contracte d'adquisició/cessió pendents de compliment.
  - i) Litigis o altres situacions jurídiques/legals que puguin afectar el pagament de la transferència o cessió de drets federatius, incloses les contemplades en la legislació concursal.
5. La relació de transferències, adquisicions i cessions dels drets federatius de les jugadores haurà de ser signada pels representants legals de l'Associat i es presentarà dins del mes següent al darrer del trimestre corresponent.
  6. Addicionalment, es presentarà conjuntament la Declaració responsable el contingut i format de la qual s'adjunta com a Annex XI.

#### **ARTICLE 39. DELS DEUTES AMB ELS TREBALLADORS.**

1. Els Associats han d'acreditar que al final de cada semestre (31 de desembre i 30 de juny) no hi haja deutes líquids, vençuts i exigibles amb els seus treballadors.
2. Als efectes del present Reglament, els deutes pendents de pagament són els definits a l'Annex IX.
3. Els Associats han d'emplenar i presentar un llistat d'obligacions econòmiques en el formulari que s'adjunta com a Annex X.
4. El deute total de la llista, si n'hi ha, s'ha de conciliar amb el que aparega registrat com a tal en els corresponents comptes acreedors dels Comptes anuals.
5. La relació d'obligacions econòmiques amb els treballadors haurà de ser signada pels representants legals de l'Associat i es presentarà dins del mes següent al darrer del trimestre corresponent juntament amb la Declaració responsable de l'Annex XI.

#### **ARTICLE 40. DELS DEUTES AMB LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.**

1. Els Associats han d'acreditar al final de cada trimestre de la temporada (30 de setembre, 31 de desembre, 31 de març i 30 de juny) el compliment de les seues obligacions (tal com es defineixen en l'Annex IX d'aquest Reglament) amb la Seguretat Social i les Autoritats Tributàries, acompanyant els models 110 i 300 (o els que els substituïsquen, si és el cas) de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.
2. Als efectes del que disposa el paràgraf anterior, tots els Associats han de presentar un certificat emés per les administracions públiques corresponents en el qual

s'indique expressament que als dies 30 de setembre, 31 de desembre, 31 de març i 30 de juny no hi ha deutes pendents amb l'administració pública emissora del certificat.

3. Addicionalment, es presentarà conjuntament la Declaració responsable el contingut i format de la qual s'adjunta com a Annex XI.

## **CAPÍTOL CINQUÉ DEL RÈGIM DISCIPLINARI**

### **ARTICLE 41. DEL RÈGIM DISCIPLINARI.**

1. L'incompliment de les obligacions i deures establits en aquest Reglament es considerarà infracció sancionable.
2. Pel que fa al règim disciplinari, la classificació de les infraccions, les sancions i la seua graduació, s'aplicarà allò previst als Estatuts socials i al Reglament disciplinari de la Lliga F.

## **CAPÍTOL SISÉ DEL COMITÉ DE CONTROL ECONÒMIC**

### **ARTICLE 42. NATURALESA I FUNCIONS.**

El Comité de Control Econòmic és l'òrgan de la LPPF encarregat de verificar l'adequat compliment de les normes de control econòmic i de les normes i criteris per a l'elaboració dels pressupostos dels associats, així com d'imposar les sancions corresponents en cas d'incompliment en aquesta matèria.

Així mateix, el Comité de Control Econòmic resoldrà en última instància les discrepàncies que puguen sorgir com a conseqüència d'una interpretació tècnica de les normes i criteris per a l'elaboració dels pressupostos dels afiliats.

### **ARTICLE 43. COMPOSICIÓ, REQUISITS I NOMENAMENT.**

El Comité estarà format per tres membres, que no ostentaran ni hauran ostentat en les tres últimes temporades un càrrec directiu, ni mantindran relació laboral amb cap Societat Anònima Esportiva o Club dels adscrits a la LPPF.

El nomenament haurà de recaure, pel que fa a dos dels seus membres, en economistes, censors jurats de comptes o auditors i, pel que fa a l'altre membre, en un llicenciat o graduat en Dret. Tots els seus membres han de tindre almenys cinc anys d'exercici professional.

Els membres del Comité seran nomenats per la Comissió Delegada de la LPPF. Els mandats tindran una durada de dues temporades esportives i podran ser renovats per períodes successius de forma expressa o tàcita sense limitació temporal. Si no hi ha acord exprés en sentit contrari, s'entendrà que els mandats es renoven tàcitament al final de cada temporada esportiva.

Els membres del Comité designaran d'entre ells per majoria simple de vots una persona que ocuparà la Presidència. La Direcció General de la LPPF o la persona en qui aquesta delegue ocuparà la Secretaria del Comité, encara que no tindrà vot.

## **CAPÍTOL SETÉ DEL PROCEDIMENT**

### ***Secció primera***

#### ***Procediment***

#### **ARTICLE 44. GESTIÓ ADMINISTRATIVA DEL PROCEDIMENT.**

La gestió tècnica i administrativa dels procediments de control econòmic derivats d'aquest Reglament correspon a la Direcció General o a qui aquesta delegue.

#### **ARTICLE 45. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS. REPRESENTANT AUTORITZAT.**

1. Les comunicacions i notificacions de qualsevol tipus es realitzaran exclusivament per via electrònica, incloent-hi la presentació de qualsevol document i altra informació, sol·licitud o resolució.
2. Lliga F indicarà una adreça de correu electrònic des de la qual emetrà les comunicacions i a la qual s'hauran d'enviar les comunicacions emeses per l'Associat.
3. Els Associats designaran un o més representants suficientment autoritzats (el Representant autoritzat) per:
  - a) Obligar i actuar en nom i representació de l'Associat.
  - b) Emetre i rebre totes les comunicacions i notificacions que identifiquen una adreça de correu electrònic.
  - c) Emetre les certificacions i declaracions de responsabilitat contemplades en aquest Reglament.
4. Lliga F podrà acordar l'ús de la Signatura electrònica en les comunicacions.

#### **ARTICLE 46. CÀLCUL DE TERMINIS.**

1. Llevat que s'indique el contrari, els terminis establits en dies es compten per dies naturals.
2. No obstant això, si l'últim dia del termini coincideix amb un dia inhàbil a Madrid, el termini s'ampliarà al primer dia hàbil següent.

### ***Secció segona***

#### ***Dels recursos***

#### **ARTICLE 47. RECURSOS.**

1. Les resolucions de la Direcció General establides en aquest reglament podran ser recorregudes davant la Comissió de Control Econòmic, i el recurs haurà de presentar-se en el termini de cinc dies des de la notificació de la resolució corresponent.

2. Es podrà interposar un recurs davant el Comitè de Segona Instància de la Llicència UEFA de la RFEF contra els actes dictats pel Comitè de Control Econòmic en el termini de deu dies naturals des de la notificació de la resolució.

---

*Aquest Reglament de Control Econòmic va ser aprovat per l'Assemblea General de la LPFF en la seua sessió del 19 de desembre de 2023 i ratificat per silenci administratiu pel Consell Superior d'Esports, i va entrar en vigor en publicar-se a la web de la LPFF.*

## **ANNEXOS**

ANNEX I: PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES

ANNEX II: PRESSUPOST D'INVERSIONS I DESINVERSIONS

ANNEX III: PRESSUPOST DE FINANÇAMENT

ANNEX IV: PRESSUPOST DE TRESORERIA

ANNEX V MEMÒRIA EXPLICATIVA

ANNEX VI. DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX VII. COST DE LA PLANTILLA ESPORTIVA DE LA TEMPORADA T-1

ANNEX VIII. COMPOSICIÓ I COST DE LA PLANTILLA ESPORTIVA DE TEMPORADA T I LA SEUA ACTUALITZACIÓ

ANNEX IX. DEFINICIONS

ANNEX X. FITXER DE PAGAMENT DE SALARIS

ANNEX XI. DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT DE DEUTES