



FÚTBOL  
PROFESIONAL  
FEMININO

# REGULAMENTO DE ORGANIZACIÓN INTERNA

EDICIÓN DICIEMBRE 2025

## ÍNDICE

TÍTULO I DISPOSICIÓN XERAIS.....	3
TÍTULO II DO FUNCIONAMENTO DOS ÓRGANOS COLEXIADOS DA LPFF .....	4
CAPÍTULO I Disposicións comúns a todos os órganos colexiados da LPFF .....	4
CAPÍTULO II A Asemblea Xeral e a Comisión Delegada.....	5
Sección 1. <sup>a</sup> A Asemblea Xeral.....	5
Sección 2. <sup>a</sup> A Comisión Delegada .....	9
Sección 3. <sup>a</sup> Desenvolvemento das sesións da Asemblea Xeral e da Comisión Delegada.....	13
CAPÍTULO III O Comité de Control Económico.....	15
CAPÍTULO IV A Comisión de Control Interno.....	16
CAPÍTULO V O Órgano de Cumprimento Normativo .....	16
CAPÍTULO VI O Órgano de Control da Xestión dos Dereitos Audiovisuais.....	17

# TÍTULO I

## DISPOSICIÓN XERAIS

### **Artigo 1. Órganos da LPFF.**

1. Son órganos de goberno e representación da LPFF:

- a) A Asemblea Xeral
- b) A Presidencia

2. Ademais, son órganos da LPFF:

- a) A Comisión Delegada
- b) A Vicepresidencia
- c) A Dirección Xeral
- d) O Xuíz de Disciplina Social
- e) O Comité de Control Económico
- f) A Comisión Electoral
- g) O Órgano de Cumprimento Normativo
- h) A Comisión de Control Interno
- i) O Órgano de Control da Xestión dos Dereitos Audiovisuais

### **Artigo 2. Requisitos xerais para ter a condición de membro dos órganos.**

Son requisitos para ser membro dos órganos da LPFF:

- a) Ter maioría de idade civil.
- b) Non estar inhabilitado para desempeñar cargos no deporte.
- c) Ter plena capacidade de obrar.
- d) Non estar suxeito a sanción disciplinaria deportiva que inhabilite para iso.
- e) Non estar incurso nas incompatibilidades establecidas legal ou estatutariamente.
- f) Os específicos que, para cada caso, se os houber, determinen os Estatutos ou os Regulamentos.

### **Artigo 3. Deberes e obrigas.**

Son deberes e obrigas dos membros dos órganos da LPFF os seguintes:

- a) Opoñerse aos acordos contrarios ao ordenamento xurídico, aos estatutos ou ao interese da entidade.
- b) Manter en segredo cantos datos ou informacións coñezan no desempeño dos seus cargos, non podendo utilízalos en beneficio propio ou de terceiros.
- c) Absterse de intervir en deliberacións e votacións de calquera cuestión na que poidan ter interese particular.
- d) Non facer uso indebido do patrimonio da LPFF nin valerse da súa posición para obter vantaxes patrimoniais.
- e) Non obter vantaxe respecto das oportunidades de negocio que coñezan na súa condición de membros da Comisión Delegada ou órganos equivalentes nin admitir comisións por parte de ningún membro de órganos colexiados das ligas ou federacións.

#### **Artigo 4. Responsabilidade.**

En caso de incumprimento dos seus deberes, a Presidencia e os demais membros dos órganos directivos, de representación e de xestión da LPFF e que dimanen tanto dos seus actos no ámbito da estrutura asociativa fronte aos seus membros como das obrigas civís, mercantís, administrativo-públicas e de calquera outro tipo nas que incorrese a LPFF fronte a terceiros, deberán responder ante o Xuíz de Disciplina Social da LPFF, de conformidade co previsto nos Estatutos Sociais, sen prexuízo de calquera outra acción legal que poida corresponder.

## **TÍTULO II DO FUNCIONAMENTO DOS ÓRGANOS COLEXIADOS DA LPFF**

### **CAPÍTULO I Disposicións comúns a todos os órganos colexiados da LPFF**

#### **Artigo 5. Convocatoria.**

1. As sesións dos órganos colexiados da LPFF serán convocadas pola súa Presidencia no prazo que regulamentariamente se determine. Na falta deste, será de cinco días naturais, que poderán reducirse en casos de urxencia ou necesidade que así o requiran.
2. Na convocatoria deberá constar o lugar, data e hora de celebración da sesión, en primeira e segunda convocatoria, e a orde do día. Entre a primeira e a segunda convocatoria deberá mediar, polo menos, media hora de tempo.

#### **Artigo 6. Funcionamento.**

1. Salvo que se dispoña outra cousa, as sesións de todos os órganos da LPFF poderanse celebrar de maneira presencial ou telemática, garantindo a identidade dos asistentes.
2. A Presidencia da LPFF poderá cursar as invitacións que estime oportunas a cada sesión dos órganos que presida.

#### **Artigo 7. Quórum.**

Para a válida constitución do órgano, para os efectos de celebración de sesións, deliberacións e toma de acordos, requirirase a asistencia, presencial ou a distancia, das persoas que exerzan a Presidencia e a Secretaría do órgano ou, de ser o caso, daquelas que as substitúan, e mais a de dous terzos dos membros de pleno dereito en primeira convocatoria e da metade en segunda convocatoria.

### **Artigo 8. Adopción de acordos.**

1. Os acordos adoptaranse por maioría simple, salvo que se dispoña outra cousa.
2. Só se poderán adoptar acordos sobre os puntos da orde do día.

Con todo, o órgano validamente constituído poderá resolver sobre calquera asunto da súa competencia non incluído na orde do día, cando, estando presentes todos os seus membros con dereito a voto, así o acorden por unanimidade.

### **Artigo 9. Secretaría dos órganos.**

A Dirección Xeral da LPFF exercerá a Secretaría dos órganos da LPFF, salvo nos casos en que estatutaria ou regulamentariamente se dispoña outra cousa, coas funcións consistentes en levantar acta das sesións, redactar e custodiar os documentos e demais Libros oficiais da LPFF, sendo a única autorizada para librar certificacións de actas e acordos co visto e prace da Presidencia, sen prexuízo da súa facultade de delegar noutros profesionais desta tal calidade respecto a órganos e/ou sesións concretas.

Non obstante, a Dirección Xeral poderá designar unha persoa para que exerza estas funcións.

## **CAPÍTULO II A Asemblea Xeral e a Comisión Delegada**

### **Sección 1.ª A Asemblea Xeral**

#### **Artigo 10. Natureza e composición.**

A Asemblea Xeral é o máximo órgano de goberno e representación da LPFF.

Está formada por todos os Clubs e SAD que conforman a LPFF, sempre que non estean suspendidos dos seus dereitos políticos, así como pola persoa que ocupe a Presidencia.

A Vicepresidencia asistirá con voz pero sen voto, agás que concorra como representante dun Club ou SAD, en cuxo caso exercerá na súa condición de tal os dereitos de voz e voto correspondentes a este.

Cada Club e SAD estará representado pola persoa física designada pola entidade.

Tamén poderán asistir con voz pero sen voto un acompañante por cada membro de pleno dereito da Asemblea e un representante das entidades socias que teñan suspendido o seu dereito a voto.

Tamén asistirá, con voz pero sen voto, a Dirección Xeral e, no caso de que as funcións da Secretaría fosen delegadas nun terceiro, tamén a persoa designada para tal fin.

O Presidente da Real Federación Española de Fútbol terá dereito a asistir ás Asembleas con voz pero sen voto.

As reunións da Asemblea Xeral poden ser ordinarias ou extraordinarias.

### **Artigo 11. Competencias.**

Correspóndelle á Asemblea Xeral en reunión ordinaria:

1. Son funcións propias da Asemblea en reunión ordinaria:

- a) O exame e aprobación da memoria, as contas e a liquidación do exercicio económico correspondente á tempada finalizada.
- b) O exame e a aprobación do orzamento do exercicio económico.
- c) Decidir sobre a distribución de gastos entre os membros da LPFF, mediante cotas de mantemento ou calquera outro medio.
- d) Nomear os auditores externos das contas da LPFF.

2. Ademais, son funcións da Asemblea Xeral en reunión extraordinaria:

- a) A elección da Presidencia e Vicepresidencia da LPFF, así como a aprobación da remuneración da Presidencia.
- b) Exercer o voto de censura da Presidencia, Vicepresidencia e Comisión Delegada.
- c) A aprobación, modificación ou derogación dos Estatutos e dos seus regulamentos.
- d) Aprobar a proposta das condicións de contratación das retransmisións por televisión da competición oficial de ámbito estatal e de carácter profesional de modalidade fútbol na súa competición feminina cando a venda sexa centralizada, xa sexa por cesión voluntaria da totalidade ou parte dos Clubs e Sociedades á entidade ou en aplicación da lexislación vixente e para os efectos de elevar a devandita proposta ao órgano de xestión dos dereitos audiovisuais.
- e) Ratificar, por proposta da Comisión Delegada, os convenios de coordinación aprobados por esta, que a LPFF deberá asinar coa Real Federación Española de Fútbol, e os convenios colectivos.
- f) Aprobar a asunción das funcións que lle poidan ser delegadas ou encomendadas por calquera entidade pública ou privada.
- g) Autorizar as contratacións que impliquen obrigas para a LPFF cando o valor da contraprestación sexa superior ao 20 % do orzamento dunha tempada.
- h) Gravar ou allear bens inmoables, tomar diñeiro a préstamo ou emitir títulos transmisibles representativos de débeda ou de parte alícuota patrimonial.
- i) Acordar o traslado do domicilio social.
- j) A elección e contratación da persoa que ocupará a Dirección Xeral e a súa remuneración.
- k) Nomear o Xuíz de Disciplina Social.
- l) Aprobar as normas de elaboración de orzamentos dos membros da LPFF.
- m) Calquera outra que lle sexa expresamente atribuída estatutaria ou regulamentariamente ou que lle sexa delegada por calquera outro órgano da LPFF.

## **Artigo 12. Sesións.**

1. A Asemblea Xeral reunirase, con carácter ordinario, polo menos, dúas veces cada tempada; a primeira, dentro dos seis meses posteriores ao peche económico da tempada anterior, para aprobar as contas; a segunda, dentro do último trimestre da tempada en curso, para aprobar os orzamentos da seguinte.

2. A Asemblea Xeral reunirase de maneira extraordinaria por iniciativa de polo menos un terzo dos seus membros ou por instancia da Presidencia ou da Comisión Delegada, sempre que o estimen conveniente para os intereses colectivos.

3. As Asembleas poderanse constituír, convocar, celebrar as súas sesións, adoptar acordos e remitir actas tanto de forma presencial como a distancia de maneira telemática, garantindo a identidade dos asistentes, a confidencialidade das deliberacións e o segredo do voto.

4. As sesións serán gravadas. As devanditas gravacións deberán conservarse de forma que se garanta a integridade e autenticidade dos ficheiros electrónicos correspondentes e o acceso a estes por parte dos membros do órgano colexiado, e con estrito cumprimento da lexislación vixente en materia de protección de datos.

## **Artigo 13. Convocatoria e orde do día.**

1. A Presidencia da LPFF convocará a Asemblea Xeral cunha antelación mínima de 15 días naturais. Non obstante, poderá reducir o prazo de convocatoria a corenta e oito horas cando concorran motivos de urxencia.

2. As convocatorias serán remitidas aos membros do órgano colexiado a través de medios electrónicos que deixen constancia da súa recepción e nelas farase constar o lugar, data e hora de celebración da Asemblea, en primeira e segunda convocatoria, o carácter ordinario ou extraordinario desta e os asuntos da orde do día, así como as condicións nas que se vai celebrar a sesión, o sistema de conexión e, de ser o caso, os lugares en que estean dispoñibles os medios técnicos necesarios para asistir e participar na reunión.

Entre a primeira e a segunda convocatoria deberá haber como mínimo un intervalo de 30 minutos.

Xunto coa orde do día remitirase a documentación necesaria para a súa deliberación sobre cada un dos puntos da orde do día que se vaian votar nela, salvo que por razóns de urxencia na súa celebración debidamente xustificadas non se poida achegar, en cuxo caso se porá á disposición de cada membro na sede da LPFF antes da celebración da Asemblea.

3. Dentro dos cinco días seguintes á recepción da convocatoria, e polos mesmos medios, os Clubs, sempre que representen, polo menos, un 25 % das Entidades Socias, poderán indicar aqueloutros asuntos que desexen introducir na orde do día.

## **Artigo 14. Constitución.**

1. Para a válida constitución do órgano, para os efectos de celebración de sesións, deliberacións e toma de acordos, requirirase a asistencia, presencial ou a distancia, das persoas que exerzan a Presidencia e a Secretaría do órgano ou, de ser o caso,

daquelas que as substitúan, e mais a de dous terzos dos membros de pleno dereito en primeira convocatoria e da metade en segunda convocatoria.

2. Así mesmo, cando estean presentes todos os membros de pleno dereito da Asemblea Xeral, poderanse constituír en Asemblea Xeral con carácter universal, se así o acordan por unanimidade, podendo resolver sobre calquera asunto da súa competencia.

### **Artigo 15. Adopción de acordos.**

1. Cada membro da Asemblea, incluída a Presidencia, ten un voto.

2. As votacións serán ordinariamente secretas salvo acordo en contrario unánime de todos os presentes e, necesariamente, para a moción de censura da Presidencia.

3. Os acordos adoptaranse por maioría simple cando non se requira, segundo o establecido no presente regulamento, unha maioría reforzada. Considerarase obtida a maioría simple cando se obtivesen máis votos a favor do acordo que en contra dos membros asistentes.

4. Requirirase o voto favorable de dous terzos dos membros presentes nos seguintes casos:

- a) Elección, en primeira volta, da Presidencia.
- b) Modificación dos Estatutos Sociais.
- c) Aprobar a proposta das condicións de contratación das retransmisións por televisión da competición oficial de ámbito estatal e de carácter profesional de modalidade fútbol na súa competición feminina cando a venda sexa centralizada, xa sexa por cesión voluntaria dos Clubs e Sociedades á entidade ou en aplicación da lexislación vixente e para os efectos de elevar a devandita proposta ao Órgano de Control da Xestión dos Dereitos Audiovisuais.
- d) Autorización das contratacións que impliquen obrigas para a LPFF por un período superior a 2 tempadas cando o valor da contraprestación sexa superior ao 20 % do orzamento dunha tempada.
- e) Gravar ou allear bens inmoables, tomar diñeiro a préstamo ou emitir títulos transmisibles representativos de débeda ou de parte alícuota patrimonial.
- f) Acordar a destitución da Presidencia da LPFF mediante moción de censura.
- g) Cambio de domicilio social.
- h) Disolución da LPFF.

5. Requirirase o voto favorable de polo menos un noventa por cento (90 %) dos membros presentes para calquera modificación estatutaria relativa: (i) á definición dos dereitos audiovisuais que serán comercializados pola LPFF e/ou ás condicións da devandita comercialización e/ou aos gastos derivados da devandita comercialización e/ou á repartición derivada da devandita comercialización, (ii) á modificación do apartado 5 do presente artigo e/ou (iii) á modificación de calquera artigo que afecte directa e/ou indirectamente a dereitos individuais dos clubs participantes na competición. En calquera caso, ningún club estará obrigado a ceder os seus dereitos individuais á LPFF, agás que unha norma con rango legal o esixa. No caso de que por calquera circunstancia se produza un aumento do número de votos actuais, a porcentaxe do 90 % incrementárase automaticamente na cantidade necesaria para manter o número de votos que actualmente se precisa para opoñerse ao acordo, é dicir, dous votos.

6. Os acordos da Asemblea son vinculantes para todos os membros, incluídos os ausentes ou disidentes, e serán executivos sen prexuízo das accións legais que lles poidan corresponder.

7. Quen acredite a titularidade dun interese lexítimo poderase dirixir ao Secretario para que lle sexa expedida certificación dos seus acordos e/ou das actas das reunións.

## Sección 2.<sup>a</sup> A Comisión Delegada

### **Artigo 16. Definición e composición.**

1. A Comisión Delegada é o órgano de goberno e administración ordinaria da LPFF e está formada pola Presidencia e por cinco (5) Clubs e SAD elixidos na forma prevista no Regulamento Electoral da LPFF.

Para a distribución dos membros da Comisión Delegada, seguirase un principio de proporcionalidade baseado na porcentaxe de equipos participantes na Primeira División de Fútbol Feminino que teñan, por unha banda, os clubs e/ou sociedades anónimas deportivas pertencentes á Liga Nacional de Fútbol Profesional (ou clubs vinculados a estas) e, por outra banda, os clubs deportivos e/ou sociedades anónimas deportivas non pertencentes á Liga Nacional de Fútbol Profesional. Ambos os grupos terán polo menos un representante, agás no caso de non ter ningunha representación na competición.

Cada Club ou SAD estará representado pola persoa física designada pola entidade, sen que se poida conferir a representación a quen dispoña dunha licenza federativa na RFEF na modalidade de fútbol nas competicións femininas.

O seu mandato terá unha duración de dúas (2) tempadas deportivas, podendo ser renovado por períodos sucesivos. No caso de que algún membro da Comisión Delegada deixase de selo por algunha das causas establecidas nos Estatutos Sociais, abrirase o correspondente procedemento electoral para cubrir a súa vacante. A duración do mandato do novo membro entrante será igual ao tempo que lle quede por cumprir ao resto dos membros da Comisión Delegada.

Os Clubs e SAD que resulten elixidos nomearán o seu representante na Comisión Delegada, así como un/unha suplente.

2. Tamén asistirá, con voz pero sen voto, a Dirección Xeral e, no caso de que as funcións da Secretaría fosen delegadas nun terceiro, tamén a persoa designada para tal fin.

3. A Vicepresidencia asistirá con voz pero sen voto, agás que concorra como representante dun Club ou SAD, en cuxo caso exercerá na súa condición de tal os dereitos de voz e voto correspondentes a este.

### **Artigo 17. Funcións.**

Son competencias da Comisión Delegada:

- a) Levar a xestión patrimonial e orzamentaria da LPFF; neste sentido, estará facultada para realizar todo tipo de negocios xurídicos de administración e disposición coas limitacións derivadas dos Estatutos e da normativa aplicable.

- b) Executar e garantir o cumprimento dos acordos da Asemblea Xeral.
- c) Elaborar os orzamentos, balances e memorias de actividades que deben ser sometidos á aprobación da Asemblea Xeral e velar polo axeitado desenvolvemento da vida económico-administrativa da entidade e polo seu axuste ao orzamento acordado.
- d) Decidir sobre a admisión ou o rexeitamento de solicitudes de afiliación na LPFF.
- e) Interpretar as disposicións regulamentarias e estatutarias.
- f) Solicitar a convocatoria de Asemblea Xeral, así como elevar á Asemblea Xeral as propostas que considere oportunas para o mellor cumprimento dos fins asociativos.
- g) Elaborar propostas de modificación dos Estatutos Sociais, regulamentos ou de calquera outra norma de desenvolvemento para a súa posterior presentación á Asemblea Xeral.
- h) Exercitar accións e dereitos, xa sexa xudicial ou extraxudicialmente, en interese da LPFF, todo iso sen prexuízo das facultades establecida a outros órganos.
- i) Negociar e, se é o caso, aprobar, con suxeición á ratificación da Asemblea Xeral, o Convenio de Coordinación que se asinará coa RFEF.
- j) Negociar e, se é o caso, aprobar convenios colectivos, presentar conflitos colectivos e promover o diálogo social, podendo delegar estas facultades, total ou parcialmente, cando o considere oportuno na Presidencia, Dirección Xeral e/ou calquera outra persoa que considere oportuna. Os convenios colectivos deben ser ratificados pola Asemblea Xeral.
- k) Propoñer para a aprobación da Asemblea Xeral o número máximo de licenzas de xogadores de fútbol para cada Sociedade Anónima Deportiva e Clubs, a forma de desenvolvemento da competición oficial de carácter profesional e ámbito estatal, a clasificación final e a determinación das Sociedades Anónimas Deportivas ou Clubs gañadores, sen prexuízo da posterior coordinación coa RFEF nas materias correspondentes.
- l) Propoñer para a súa aprobación pola Asemblea Xeral os requisitos de inscrición de carácter económico e social que se esixirán aos Clubs e SAD para a súa integración na LPFF, así como a composición e número de equipos que conforman a competición de fútbol feminino de ámbito nacional e carácter profesional, sen prexuízo da posterior coordinación coa RFEF nas materias correspondentes.
- m) Poñer en coñecemento dos órganos de garantías normativas aquelas cuestións que puidesen ser da súa competencia, solicitando, se é o caso, a apertura dos correspondentes procedementos.
- n) Propoñer á Asemblea Xeral os membros dos órganos disciplinarios da LPFF para a súa posterior aprobación.
- o) Propoñer para a aprobación da Asemblea Xeral as normas para a elaboración dos orzamentos dos membros da LPFF, de acordo cos Estatutos Sociais e os regulamentos da LPFF.
- p) Proceder ao nomeamento de asesores que, de seren permanentes, deberán ser referendados pola Asemblea Xeral.
- q) Nomear os membros do Comité de Control Económico.
- r) Propoñer os membros da Comisión de Control Interno para o seu nomeamento pola Asemblea Xeral.
- s) Propoñer á Asemblea Xeral a remuneración da Presidencia.
- t) Resolver os asuntos urxentes que lle someta calquera membro en relación con cuestións aprobadas por un órgano competente, respectando en todo caso a xerarquía orgánica e as disposicións estatutarias e regulamentarias.

- u) Supervisar e garantir a integridade dos sistemas internos de información financeira e non financeira.
- v) Nomear os membros que integran a Comisión de Auditoría ou, se é o caso, asumir as funcións da Comisión de Auditoría, se o considera oportuno, de acordo coa Lei 22/2015, do 20 de xullo, de auditoría de contas.
- w) Calquera outra que lle sexa expresamente atribuída estatutaria ou regulamentariamente ou que lle sexa delegada por calquera outro órgano da LPFF.

### **Artigo 18. Asistencia ás reunións.**

1. A asistencia dos membros da Comisión Delegada ás súas sesións é obrigatoria, agás en casos debidamente xustificadas, cuxa xustificación se fará polos interesados á Presidencia.

2. Os representantes das SAD e Clubs deben asistir persoalmente ás reunións da Comisión Delegada e desempeñar persoalmente as funcións propias do seu cargo. Os representantes procurarán que as faltas de asistencia se reduzan a casos indispensables.

3. Cando non poidan asistir persoalmente nin o representante titular nin o seu suplente, o primeiro procurará delegar a súa representación a favor doutro membro da Comisión Delegada, ao que deberá dar instrucións de voto precisas. A delegación de representación deberá conferirse mediante escrito, físico ou electrónico, con carácter especial para cada reunión. A delegación poderá efectuarse, nos anteriores termos, antes da reunión ou en calquera momento durante a súa celebración.

4. Ás reunións da Comisión Delegada poderán asistir o representante titular, o seu suplente ou ambos. Se asisten ambos, será o representante titular quen exerza os dereitos de voz e voto.

5. Se pola materia que se vai tratar na reunión da Comisión Delegada o representante entende que é conveniente acudir acompañado doutra persoa, se for o caso, distinta do suplente, que posúa especiais coñecementos ou cualificación profesional ou técnica, poderá facelo sempre e cando estea debidamente xustificada e sexa aceptada pola Presidencia.

### **Artigo 19. Convocatoria.**

1. A Comisión Delegada será convocada pola Presidencia sempre que o considere necesario e, polo menos, cunha periodicidade trimestral.

Será convocada de igual forma cando así o soliciten, polo menos, un terzo dos seus membros, mediante escrito dirixido á Presidencia da LPFF, no que constarán os puntos da orde do día que tales membros desexan que se traten na reunión.

A orde do día será fixada pola Presidencia ou polos propoñentes da Comisión Delegada.

2. As reunións da Comisión Delegada serán convocadas mediante carta ou correo electrónico cunha antelación mínima de cinco días naturais, prazo que poderá ser reducido pola Presidencia cando se trate de asuntos que pola súa urxencia ou gravidade así o requiran ou aconsellen e sexa debidamente xustificado.

3. Na convocatoria deberá constar o lugar, data e hora de celebración da Comisión Delegada, en primeira e segunda convocatoria, e a orde do día. Entre a primeira e a segunda convocatoria deberá mediar, polo menos, media hora de tempo.

A convocatoria irá acompañada da documentación relativa aos asuntos que se vaian tratar, se ben esta última poderá remitirse dentro dos dous días previos á data da súa celebración nos supostos de urxencia que sexan debidamente xustificadas polos convocadores da reunión.

### **Artigo 20. Reunións.**

Poderán celebrarse reunións de Comisión Delegada de maneira presencial, por videoconferencia, por conferencia telefónica múltiple ou por outros medios telemáticos, garantindo a identidade dos asistentes.

### **Artigo 21. Constitución.**

1. Para a válida constitución do órgano, para os efectos de celebración de sesións, deliberacións e toma de acordos, requirirase a asistencia, presencial ou a distancia, de polo menos dous terzos dos seus membros en primeira convocatoria e da metade en segunda convocatoria.

2. Así mesmo, cando estean presentes todos os membros de pleno dereito da Comisión Delegada, poderanse constituír en Comisión Delegada con carácter universal, se así o acordan por unanimidade, podendo resolver sobre calquera asunto da súa competencia.

### **Artigo 22. Adopción de acordos.**

1. Os acordos adoptaranse por maioría simple. Entenderase obtida a maioría simple cando os votos dos membros asistentes a favor do acordo superen os votos en contra.

2. Calquera membro presente poderá formular voto particular contra o acordo da maioría, que deberá facerse por escrito e entregarse á Presidencia. Tamén poderá anunciar o devandito voto particular durante o transcurso da sesión, pero deberá redactalo e entregalo á Presidencia ao finalizar a reunión. En ambos os casos, os votos particulares inseriranse íntegros no pé da acta correspondente e deberán levar a sinatura de quen a subscriba.

3. Os clubs e/ou entidades deportivas asociados, aínda cando non sexan membros do órgano, poderanse dirixir á persoa que exerza a Secretaría para que lles sexa expedida certificación dos seus acordos e/ou das actas das reunións, salvo que se acredite a ausencia de interese lexítimo do solicitante.

## Sección 3.<sup>a</sup> Desenvolvemento das sesións da Asemblea Xeral e da Comisión Delegada

### **Artigo 23. Constitución.**

Chegada a hora fixada para a primeira ou segunda convocatoria, antes do inicio da sesión, a persoa que exerza a Secretaría ou a persoa na que esta delegue dará conta á Presidencia do número total de membros de pleno dereito asistentes e esta, de ser o caso, declarará o órgano validamente constituído en primeira ou segunda convocatoria, segundo corresponda, de acordo co quórum establecido neste Regulamento.

### **Artigo 24. Orde do día e adopción de acordos.**

1. Unha vez declarado o órgano validamente constituído, procederá a iniciar a orde do día establecida na convocatoria.
2. A Presidencia poderá, se o considera necesario para o mellor desenvolvemento dos debates, alterar de maneira xustificada a orde dos temas que se van tratar.
3. Só se poderán adoptar acordos sobre asuntos que figuren na orde do día.

Sen prexuízo do anteriormente dito, o órgano poderá resolver sobre calquera asunto da súa competencia non incluído na orde do día cando, estando presentes todos os seus membros con dereito a voto, así o acorden por unanimidade.

### **Artigo 25. Intervencións.**

1. A Presidencia presidirá e dirixirá a sesión. Ningún membro do órgano poderá intervir na sesión sen ter solicitado o e obtido da Presidencia o uso da palabra.
2. As intervencións só poderán ser interrompidas pola Presidencia para advertir o interesado que consumiu o tempo, para retirarlle a palabra, para chamalo á cuestión ou para requirir á orde o órgano ou a algún dos seus membros.
3. Para cada punto da orde do día permitirase a intervención dos membros de pleno dereito que o soliciten, podendo a Presidencia reducir o número de intervencións ou dar por terminada a discusión cando considere que o asunto foi suficientemente debatido.
4. Cando nunha intervención se faga referencia a algún dos membros da Asemblea, este terá dereito a que se lle conceda a palabra para contestar as manifestacións de que se trate.
5. Por regra xeral, a duración das intervencións non excederá os 5 minutos e quen fose replicado nos seus argumentos terá dereito a contrarreplicar ou rectificar empregando un tempo non superior a 3 minutos, sen prexuízo da decisión de ampliar este período por parte da Presidencia.

## **Artigo 26. Votación.**

1. A votación será secreta agás que se acorde o contrario por unanimidade de todos os presentes.
2. Se se acorda que a votación non sexa secreta, esta poderase facer mediante chamamento, que será efectuado pola persoa que exerza a Secretaría por orde alfabética, deixando a Presidencia para o final, ou a man alzada.
3. A votación secreta realizarase mediante a utilización de sistema de voto electrónico ou a través de papeleta, en todo caso do modelo oficial facilitado pola LPFF, que os asistentes entregarán na Mesa conforme sexan chamados a votar pola persoa que exerza a función da Secretaría.
4. Cando se empregue un sistema de voto electrónico e haxa membros que non teñan acceso a el, estes emitirán o seu voto por correo electrónico dirixido á Secretaría da Comisión Delegada, que computará o voto manténdoo secreto cando a votación sexa secreta.
5. O voto poderá ser delegado noutro membro do órgano mediante comunicación oficial á LPFF, que deberá obrar na persoa que exerza a Secretaría do órgano con antelación ao comezo da sesión.
6. Os membros do órgano teñen dereito a solicitar que conste en acta o seu voto particular, así como a súa abstención.
7. Cando os membros do órgano voten en contra ou se absteñan, quedarán exentos de calquera responsabilidade que poida derivar dos acordos.

## **Artigo 27. Escrutinio e resultado.**

Unha vez concluída a votación procederase a practicar o correspondente escrutinio e darase conta do resultado deste pola persoa que exerza a Secretaría.

## **Artigo 28. Formulación e validación de actas.**

1. Da celebración de cada sesión da Asemblea Xeral levantarase a correspondente acta pola persoa que exerza a Secretaría, que deberá recoller os seguintes extremos:
  - a) Asistentes.
  - b) Lugar, data e hora de inicio e finalización.
  - c) Orde do día.
  - d) Os puntos principais das deliberacións e aquelas manifestacións expresas que así se soliciten serán recollidas en acta por calquera dos intervenientes nesta.
  - e) Acordos adoptados.
  - f) Verificadores elixidos.

A acta considerarase aprobada pola aceptación dos verificadores ou polo transcurso do prazo de dez días desde a remisión daquela a estes para a súa verificación. Unha vez aprobada, deberá ser asinada pola persoa que exerza a Secretaría e visada pola Presidencia da Asemblea, e uniráselle a súa aceptación polos verificadores elixidos, ou á falta desta, a comunicación de envío para a súa verificación. A acta entregarase aos membros de pleno dereito coa documentación correspondente á convocatoria da asemblea do mesmo carácter inmediatamente posterior.

2. Da celebración da Comisión Delegada, a Presidencia requirirá os membros desta para que elixan dous deles como verificadores da acta que se levante. A acta da sesión considerárase aprobada pola aceptación dos verificadores ou polo transcurso do prazo de dez días desde a remisión daquela a estes para a súa verificación sen que se recibisen comentarios ou obxeccións pola súa parte. Unha vez aprobada, deberá ser asinada pola persoa que exerza a Secretaría e visada pola Presidencia e uniráselle a súa aceptación polos verificadores elixidos, ou á falta desta, a comunicación de envío para a súa verificación.

### **CAPÍTULO III**

#### **O Comité de Control Económico**

##### **Artigo 29. Natureza.**

O Comité de Control Económico é o órgano da LPFF encargado de verificar o adecuado cumprimento das regras de control económico e das normas e criterios para a elaboración dos orzamentos dos asociados, así como de impoñer as sancións que procedan en caso de incumprimento nesta materia.

Así mesmo, o Comité de Control Económico resolverá, en última instancia, as discrepancias que poidan xurdir como consecuencia dunha interpretación técnica das normas e criterios para a elaboración dos orzamentos dos afiliados.

O Comité estará constituído por tres membros, os cales non ocuparán nin terán ocupado ningún cargo directivo nas últimas tres tempadas nin mantido ningunha relación laboral con ningunha Sociedade Anónima Deportiva ou Club dos adscritos á LPFF.

O nomeamento deberá recaer, en canto a dous dos seus membros, en economistas, censores xurados de contas ou auditores e, en canto ao outro membro, nun Licenciado ou Graduado en Dereito. Todos os seus membros deberán ter, polo menos, cinco anos de exercicio profesional.

Os membros do Comité serán nomeados pola Comisión Delegada da LPFF. Os mandatos terán unha duración de dúas tempadas deportivas e poderán ser renovados por períodos sucesivos expresa ou tacitamente sen limitación temporal. De non existir acordo expreso en contrario, entenderase que os mandatos se renovan tacitamente ao final de cada tempada deportiva.

Os membros do Comité designarán de entre eles a Presidencia por maioría simple de votos. Exercerà a Secretaría do Comité, aínda que non terá voto, a Dirección Xeral da LPFF ou a persoa na que esta delegue.

Contra os actos ditados polo Comité de Control Económico na citada materia poderase interpoñer recurso ante o Comité de Segunda Instancia da Licenza UEFA da RFEF no prazo de dez días naturais contados desde a notificación da resolución.

## **CAPÍTULO IV**

### **A Comisión de Control Interno**

#### **Artigo 30. Natureza e composición.**

1. A Comisión de Control Interno é o órgano de control da LPFF encargado de establecer o sistema de control económico para a LPFF. Este sistema de control consistirá en sistemas de intervención previa da propia comisión ou no control financeiro posterior por núcleos de actividade.

2. A Comisión de Control Interno estará composta por un máximo de cinco membros independentes e imparciais, que serán designados pola Asemblea Xeral por proposta da Comisión Delegada de entre profesionais con acreditada formación e experiencia de carácter económico, financeiro e de auditoría, por un mandato de catro anos.

Non poden selo ao mesmo tempo da Asemblea Xeral nin da Comisión Delegada e a composición axustarase ao criterio de composición equilibrada establecido na disposición adicional primeira da LO 3/2007, salvo por razóns fundadas e obxectivas.

A persoa titular da Dirección Xeral non pode pertencer á Comisión de Control Interno.

#### **Artigo 31. Funcións.**

Son funcións da Comisión de Control Interno as seguintes:

1. Propoñer o sistema de control económico que se vai implantar para a LPFF.
2. Poñer en coñecemento do CSD a existencia de irregularidades de carácter económico, falta de atención aos requirimentos, insuficiencia de información ou calquera outra circunstancia que dificulte a boa xestión económica da liga.
3. A Comisión de Control Interno deberá enviar ao Consello Superior de Deportes un informe sobre a xestión económica da LPFF no devandito exercicio no prazo de tres meses desde a aprobación das contas anuais.

## **CAPÍTULO V**

### **O Órgano de Cumprimento Normativo**

#### **Artigo 32. Natureza e competencias.**

O Órgano de Cumprimento Normativo é o órgano encargado de realizar o seguimento do proceso de actualización permanente do inventario de obrigas legais que afectan a LPFF e da autoavaliación periódica do cumprimento destas, para o que estará investido de poderes autónomos de iniciativa e control, informará e dependerá directamente da Comisión Delegada da LPFF, de conformidade co establecido no artigo 31 bis.2 da Lei 1/2015, do 30 de marzo, pola que se modifica a Lei orgánica 10/1995, do 23 de novembro, do Código penal.

### **Artigo 33. Composición.**

O órgano estará composto por tres membros designados pola Comisión Delegada por proposta da Presidencia e actuará con independencia respecto dos órganos da LPFF.

Non obstante, a Comisión Delegada poderá acordar externalizar o Órgano de Cumprimento Normativo.

### **Artigo 34. Funcións.**

1. O Órgano de Cumprimento desempeñará as seguintes competencias:

- a) Actualizar, controlar, supervisar, avaliar e mellorar o Sistema de Xestión de Cumprimento Normativo implantado na LPFF. Para iso, o órgano poderá actualizar, modificar, elaborar ou propoñer a elaboración das normas internas que resulten necesarias para mitigar calquera tipo de risco asociado ao Sistema de Xestión de Cumprimento Normativo e regular o proceso de adopción de decisións e de execución destas.
- b) Promover a formación, difusión, coñecemento e cumprimento do Código Ético e demais normativa interna da LPFF.
- c) Asegurar o adecuado funcionamento e xestión da Canle de Denuncias da LPFF.
- d) Calquera outra función de monitorización e seguimento dos procesos de control interno que a LPFF queira asignar á función de cumprimento.

2. Co obxecto de que o Órgano de Cumprimento poida levar a cabo as anteriores competencias, facúltase expresamente para:

- a) Requirir a documentación e/ou información que considere necesaria para o desempeño das súas competencias, tanto a calquera órgano, oficina, centro de traballo, como empregado, calquera que sexa a súa categoría dentro da LPFF;
- b) Asistir ás reunións dos diferentes órganos da LPFF, con voz pero sen voto.
- c) Solicitar que se sancione a calquera membro da LPFF que se negue a facilitar a documentación e/ou información requirida, dificulte a súa obtención ou facilite deliberadamente información incorrecta.
- d) Propoñer que se sancione a calquera membro da LPFF que incumpra os protocolos, procedementos e políticas que conforman o Sistema de Xestión de Cumprimento Normativo.
- e) Emitir recomendacións para a Comisión Delegada e/ou calquera outro órgano de dirección, administración ou representación da LPFF en materia de cumprimento normativo.

## **CAPÍTULO VI**

### **O Órgano de Control da Xestión dos Dereitos Audiovisuais**

#### **Artigo 35. Composición.**

1. O Órgano de Control da Xestión dos Dereitos Audiovisuais da LPFF estará composto de acordo co establecido pola lexislación vixente.

En ausencia de regulación pola lexislación vixente, a súa composición será a seguinte:

- a) O Club ou SAD que acabase primeiro clasificado na tempada deportiva anterior.
- b) O Club ou SAD que acabase último clasificado non descendido na tempada deportiva anterior.
- c) Tres Clubs/SAD electos, elixidos pola Asemblea Xeral.
- d) A Presidencia da LPFF, cuxo voto dirimirá os posibles empates nas votacións.

Os Clubs e SAD membros designarán un representante e un suplente para o exercicio das funcións do cargo de vogal do órgano.

Asistirá así mesmo a Dirección Xeral, con voz pero sen voto, e, no caso de ter delegado as funcións da Secretaría nun terceiro, tamén a persoa designada para iso.

2. A composición será renovada antes do remate do ano natural, tras a aprobación polo órgano da determinación das cantidades finais que corresponde percibir a cada Club/SAD pola explotación e comercialización dos dereitos audiovisuais de acordo cos criterios de repartición aplicables.

3. O Consello Superior de Deportes será convocado ás reunións deste órgano, nas que poderá participar con voz pero sen voto.

4. Cando algún dos Clubs/SAD afiliados manteñan importes pendentes de pagamento ante a Axencia Estatal de Administración Tributaria e/ou a Tesouraría Xeral da Seguridade Social, estas serán tamén convocadas, podendo participar con voz pero sen voto.

### **Artigo 36. Competencias.**

Son competencias do Órgano de Control da Xestión dos Dereitos Audiovisuais as seguintes:

- a) Xestionar a comercialización e explotación dos dereitos audiovisuais, con respecto ás normas estatutarias e regulamentarias.
- b) Propoñer aos órganos de goberno da LPFF os criterios de repartición que se van establecer.
- c) Controlar, revisar e auditar a xestión comercial e os resultados económicos derivados da explotación e comercialización conxunta dos dereitos audiovisuais, acordando cantas medidas considere oportunas con vistas a facilitar aos clubs/SAD afiliados coñecer, con total transparencia, a totalidade de datos relativos tanto á devandita comercialización e resultados económicos como á totalidade dos datos utilizados para a obtención das cantidades que a cada club/SAD participante corresponde percibir por cada un dos conceptos.
- d) Establecer o patrón para a produción e realización da gravación audiovisual dos partidos da competición profesional futbolística de ámbito estatal que asegure un estilo común que promova a integridade da competición, o cumprimento da regulación vixente sobre a celebración dos partidos e o valor do produto.
- e) Determinar as cantidades que lle corresponde percibir a cada club/SAD pola explotación e comercialización dos dereitos audiovisuais, de acordo coa lexislación vixente e as normas estatutarias e regulamentarias conforme os criterios de repartición aplicables.
- f) Obter e verificar os datos necesarios para poder determinar os ingresos que a cada club/SAD lle corresponde percibir das partidas variables.

- g) Publicar a través da web, antes da conclusión do ano natural no que comece cada tempada, os criterios de repartición dos ingresos audiovisuais, as cantidades que correspondan a cada entidade participante e as cantidades achegadas en cumprimento das obrigas previstas estatutaria e regulamentariamente.
- h) Calquera outra que lle veña atribuída legal, estatutaria e regulamentariamente, así como que lle sexa delegada polos órganos correspondentes da LPFF.

---

*O presente Regulamento de Organización Interna foi aprobado pola Asemblea Xeral da LPFF na súa sesión do 24 de setembro de 2025 e ratificado pola Comisión Directiva do Consello Superior de Deportes na súa sesión do día 9 de decembro de 2025, e entrará en vigor tras a súa publicación na web da LPFF.*