



FUTBOL
PROFESSIONAL
FEMENÍ

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ INTERNA

EDICIÓ DESEMBRE 2025

ÍNDIX

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS	3
TÍTOL II DEL FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS DE L'LPFF.....	4
CAPÍTOL I Disposicions comunes a tots els òrgans col·legiats de l'LPFF.....	4
CAPÍTOL II L'Assemblea General i la Comissió Delegada.....	5
Secció 1. Assemblea General.....	5
Secció 2. La Comissió Delegada.....	9
Secció 3. Desenvolupament de les sessions de l'Assemblea General i de la Comissió Delegada.....	12
CAPÍTOL III El Comitè de Control Econòmic.....	15
CAPÍTOL IV La Comissió de Control Intern.....	15
CAPÍTOL V L'òrgan de compliment normatiu	16
CAPÍTOL VI L'òrgan de control de la gestió dels drets audiovisuals	17

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Òrgans de l'LPFF.

1. Els òrgans de govern i representació de l'LPFF són:

- a) L'Assemblea General
- b) La Presidència

2. També són òrgans de l'LPFF:

- a) La Comissió Delegada
- b) La Vicepresidència
- c) La Direcció General
- d) El jutge de disciplina social
- e) El Comitè de Control Econòmic
- f) La Comissió Electoral
- g) L'òrgan de compliment normatiu
- h) La Comissió de Control Intern
- i) L'òrgan de control de la gestió dels drets audiovisuals

Article 2. Requisits generals per ostentar la condició de membre dels òrgans.

Són requisits per ser membre dels òrgans de l'LPFF:

- a) Tenir majoria d'edat civil.
- b) No estar inhabilitat per ocupar càrrecs en l'àmbit de l'esport.
- c) Tenir plena capacitat d'obrar.
- d) No estar subjecte a una sanció disciplinària esportiva que inhabiliti per fer-ho.
- e) No estar incurs en les incompatibilitats establertes legalment o estatutàriament.
- f) Els específics que, per a cada cas, si n'hi ha, determinin els Estatuts o reglaments.

Article 3. Deures i obligacions.

Són deures i obligacions dels membres dels òrgans de l'LPFF:

- a) Oposar-se als acords contraris a l'ordenament jurídic, als Estatuts o a l'interès de l'entitat.
- b) Mantenir en secret totes les dades o informació que coneguin en l'exercici dels seus càrrecs, i no utilitzar-los en benefici propi o d'un tercer.
- c) Abstenir-se d'intervenir en deliberacions i votacions sobre qualsevol qüestió en què puguin tenir un interès particular.
- d) No fer un mal ús del patrimoni de l'LPFF ni aprofitar-se de la seva posició per obtenir avantatges patrimonials.
- e) No obtenir avantatge de les oportunitats de negoci de què tinguin coneixement com a membres de la Comissió Delegada o òrgans equivalents ni admetre comissions per part de cap membre d'òrgans col·legiats de les lligues o federacions.

Article 4. Responsabilitat.

En cas d'incompliment dels seus deures, la Presidència i la resta de membres dels òrgans directius, de representació i de gestió de l'LPFF i que derivin tant dels seus actes en l'àmbit de l'estructura associativa davant els seus membres, com de les obligacions civils, mercantils, administratives i públiques i qualsevol altra en què l'LPFF hagi incorregut davant de tercers, han de respondre davant el jutge de disciplina social de l'LPFF, d'acord amb el que preveuen els Estatuts socials, sens perjudici de qualssevol altres accions legals que puguin correspondre.

TÍTOL II DEL FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS DE L'LPFF

CAPÍTOL I Disposicions comunes a tots els òrgans col·legiats de l'LPFF

Article 5. Convocatòria.

1. Les sessions dels òrgans col·legiats de l'LPFF, les convoca la seva Presidència en el termini que es determini reglamentàriament. Si no està determinat, és de cinc dies naturals, però es pot reduir en els casos d'urgència o necessitat que ho requereixin.
2. La convocatòria ha d'incloure el lloc, la data i l'hora de celebració de la sessió, en primera i segona convocatòria, i l'ordre del dia. Entre la primera i la segona convocatòria hi ha d'haver almenys mitja hora de temps.

Article 6. Funcionament.

1. Llevat que es disposi el contrari, les sessions de tots els òrgans de l'LPFF es poden celebrar de manera presencial o telemàtica, garantint la identitat dels assistents.
2. La Presidència de l'LPFF pot emetre les invitacions que consideri oportunes a cada sessió dels òrgans que presideix.

Article 7. Quòrum.

Per a la constitució vàlida de l'òrgan, a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix, a més de la presència de la Presidència i la persona que exerceixi la Secretaria de l'òrgan, o, si escau, dels qui els substitueixin, l'assistència, presencial o remota, de dos terços dels membres del ple dret en primera convocatòria, i de la meitat en segona convocatòria.

Article 8. Adopció d'acords.

1. Els acords s'adopten per majoria simple, llevat que es disposi el contrari.

2. Només es poden adoptar acords sobre els punts de l'ordre del dia.

No obstant això, l'òrgan vàlidament constituït pot decidir sobre qualsevol assumpte de la seva competència no inclòs en l'ordre del dia si, amb presència de tots els seus membres amb dret a vot, així ho acorden per unanimitat.

Article 9. Secretaria dels òrgans.

La Direcció General de l'LPFF exerceix la Secretaria dels òrgans de l'LPFF, excepte en els casos en què estatutàriament o reglamentàriament es disposi una altra cosa, les funcions de la qual són aixecar acta de les sessions, redactar i custodiar els documents i altres llibres oficials de l'LPFF, essent l'únic autoritzat per lliurar certificacions d'actes i acords amb el vistiplau de la Presidència, sens perjudici de la seva facultat de delegar aquesta qualitat a altres professionals respecte a òrgans o sessions concretes.

No obstant això, la Direcció General pot designar una persona per exercir aquestes funcions.

CAPÍTOL II

L'Assemblea General i la Comissió Delegada

Secció 1. Assemblea General

Article 10. Naturalesa i composició.

L'Assemblea General és l'òrgan superior de govern i representació de l'LPFF.

Està formada per tots els clubs i SAE que integren l'LPFF, sempre que no estiguin suspesos dels seus drets polítics, així com per la persona que ocupa la Presidència.

La Vicepresidència hi assistirà amb veu, però sense vot, llevat que sigui també representant d'un club o SAE. En aquest cas, exercirà els drets de veu i vot que li corresponguin a aquesta condició.

Cada club i SAE ha d'estar representat per la persona física que l'entitat hagi designat.

També hi podran assistir amb veu i sense vot un acompanyant per cada membre de ple dret de l'Assemblea i un representant de les entitats sòcies que tinguin suspès el dret de vot.

També hi ha d'assistir la Direcció General, amb veu però sense vot, i, si les funcions de la Secretaria s'han delegat a un tercer, també la persona designada a l'efecte.

La Presidència de la Reial Federació Espanyola de Futbol té dret a assistir a les assemblees amb dret a veu però no a vot.

Les reunions de l'Assemblea General poden ser ordinàries o extraordinàries.

Article 11. Competències.

Són competències de l'Assemblea General en reunió ordinària:

1. Són funcions pròpies de l'Assemblea en reunió ordinària:

- a) L'examen i l'aprovació de la memòria, els comptes i la liquidació de l'exercici econòmic corresponent a la temporada finalitzada.
- b) L'examen i l'aprovació del pressupost de l'exercici econòmic.
- c) Decidir sobre la repercussió de les despeses entre els membres de l'LPFF, mitjançant quotes de manteniment o qualsevol altra.
- d) Nomenar els auditors externs dels comptes de l'LPFF.

2. A més, són funcions de l'Assemblea General en reunió extraordinària:

- a) L'elecció de la Presidència i Vicepresidència de l'LPFF, així com l'aprovació de la remuneració de la Presidència.
- b) Exercir el vot de censura de la Presidència, Vicepresidència i Comissió Delegada.
- c) L'aprovació, modificació o derogació dels Estatuts i dels seus reglaments.
- d) Aprovar la proposta de les condicions de contractació de les retransmissions televisives de la competició oficial d'àmbit estatal i de caràcter professional de modalitat futbol en la seva competició femenina quan la venda sigui centralitzada, bé per cessió voluntària de tots o d'una part dels clubs i les Societats a l'entitat o en aplicació de la legislació vigent i a l'efecte d'elevat aquesta proposta a l'òrgan de gestió dels drets audiovisuals.
- e) Ratificar, a proposta de la Comissió Delegada, els convenis de coordinació aprovats per aquesta que l'LPFF ha de subscriure amb la Reial Federació Espanyola de Futbol i els convenis col·lectius.
- f) Aprovar l'assumpció de les funcions que, si escau, li puguin ser delegades o encomanades per qualsevol entitat pública o privada.
- g) Autoritzar les contractacions que impliquin obligacions per a l'LPFF quan el valor de la contraprestació superi el 20 % del pressupost d'una temporada.
- h) Gravar o alienar béns immobles, prendre diners en préstec o emetre títols transmissibles representatius de deute o de part alíquota patrimonial.
- i) Acordar el trasllat del domicili social.
- j) L'elecció i contractació de la persona que ocuparà la Direcció General i la seva remuneració.
- k) Designar el Jutge de Disciplina Social.
- l) Aprovar les normes d'elaboració de pressupostos dels membres de l'LPFF.
- m) Qualsevol altres que li siguin expressament atribuïdes estatutàriament o reglamentàriament o que li siguin delegades per qualsevol altre òrgan de l'LPFF.

Article 12. Sessions.

1. L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter ordinari, almenys dues vegades cada temporada; la primera, en els sis mesos posteriors al tancament econòmic de la temporada anterior, per aprovar els comptes; la segona, dins l'últim trimestre de la temporada en curs, per aprovar els pressupostos per a la temporada següent.

2. L'Assemblea General s'ha de reunir de manera extraordinària a iniciativa d'almenys un terç dels seus membres o a instància de la Presidència o de la Comissió Delegada, sempre que ho considerin convenient per als interessos col·lectius.

3. Les assemblees es poden constituir, convocar, poden celebrar les seves sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància per via telemàtica, garantint la identitat dels assistents, la confidencialitat de les deliberacions i el secret del vot.

4. Les sessions s'han d'enregistrar. Aquests enregistraments s'han de conservar de manera que es garanteixi la integritat i autenticitat dels fitxers electrònics corresponents i l'accés a aquests per part dels membres de l'òrgan col·legiat, i amb estricta compliment de la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

Article 13. Convocatòria i ordre del dia.

1. La Presidència de l'LPFF ha de convocar l'Assemblea General amb una antelació mínima de 15 dies naturals. No obstant això, pot reduir el termini de convocatòria a quaranta-vuit hores quan hi hagi motius urgents.

2. Les convocatòries s'han de remetre als membres de l'òrgan col·legiat per mitjans electrònics que deixin constància de la seva recepció, i s'hi ha de fer constar el lloc, la data i l'hora de celebració de l'Assemblea, en primera i segona convocatòria, el caràcter ordinari o extraordinari de la reunió i els assumptes de l'ordre del dia, així com les condicions en què se celebrarà la sessió, el sistema de connexió i, si escau, els llocs on hi hagi disponibles els mitjans tècnics necessaris per assistir i participar en la reunió.

Entre la primera i la segona convocatòria hi ha d'haver almenys un interval de 30 minuts.

Juntament amb l'ordre del dia, cal remetre la documentació necessària per a la deliberació sobre cadascun dels punts de l'ordre del dia que s'hi votaran, tret que per raons d'urgència en la celebració, degudament justificades, no es pugui enviar; en aquest cas cal posar-la a disposició de cada membre a la seu de l'LPFF amb anterioritat a la celebració de l'Assemblea.

3. En el termini dels cinc dies següents a la recepció de la convocatòria, i pels mateixos mitjans, els clubs, sempre que representin almenys el 25 % de les entitats sòcies, poden indicar qualsevol altre assumpte que vulguin incloure en l'ordre del dia.

Article 14. Constitució.

1. Per a la constitució vàlida de l'òrgan, a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix, a més de la presència de la Presidència i la persona que exerceixi la Secretaria de l'òrgan, o, si escau, dels qui els substitueixin, l'assistència, presencial o remota, de dos terços dels membres del ple dret en primera convocatòria, i de la meitat en segona convocatòria, .

2. Així mateix, amb la presència de tots els membres de ple dret de l'Assemblea General, es poden constituir en Assemblea General amb caràcter universal, si així ho acorden per unanimitat, per poder decidir sobre qualsevol assumpte de la seva competència.

Article 15. Adopció d'acords.

1. A cada membre de l'Assemblea, inclosa la Presidència, li correspon un vot.
2. Les votacions normalment són secretes, llevat que tots els presents acordin unànimement el contrari i, necessàriament, per a la moció de censura de la Presidència.
3. Els acords s'adopten per majoria simple sempre que, d'acord amb el que estableix aquest Reglament, no es requereixi una majoria reforçada. S'entén que s'ha obtingut la majoria simple quan s'hagin obtingut més vots a favor de l'acord que en contra dels membres assistents.
4. Es requereix el vot favorable de dos terços dels membres presents en els casos següents:
 - a) Elecció, en primera volta, de la Presidència.
 - b) Modificació dels Estatuts socials.
 - c) Aprovació de la proposta de les condicions de contractació de les retransmissions televisives de la competició oficial d'àmbit estatal i de caràcter professional de modalitat futbol en la seva competició femenina quan la venda sigui centralitzada, sigui per cessió voluntària dels clubs i les Societats a l'entitat o en aplicació de la legislació vigent i a l'efecte d'elevat aquesta proposta a l'òrgan de control de la gestió dels drets audiovisuals.
 - d) Autorització de les contractacions que comportin obligacions per a l'LPFF per un període superior a 2 temporades i el valor de la contraprestació superi el 20 % del pressupost d'una temporada.
 - e) Gravar o alienar béns immobles, prendre diners en préstec o emetre títols transmissibles representatius de deute o de part alíquota patrimonial.
 - f) Acordar la destitució de la Presidència de l'LPFF mitjançant moció de censura.
 - g) Modificació del domicili social.
 - h) Dissolució de l'LPFF.
5. Es requereix el vot favorable d'almenys un noranta per cent (90 %) dels membres presents per a qualsevol modificació estatutària que afecti: (i) la definició dels drets audiovisuals que ha de comercialitzar l'LPFF o les condicions d'aquesta comercialització o les despeses derivades d'aquesta comercialització o el repartiment derivat d'aquesta comercialització (ii) la modificació de l'apartat 5 d'aquest article; o (iii) la modificació de qualsevol article que afecti directament o indirectament els drets individuals dels clubs participants en la competició. En qualsevol cas, cap club no té l'obligació de cedir els seus drets individuals a l'LPFF llevat que una norma amb estatus legal ho exigeixi. En cas que, per qualsevol circumstància, es produeixi un increment del nombre de vots actuals, el percentatge del 90 % queda automàticament incrementat en la quantitat necessària per mantenir el nombre de vots que es requereixen actualment per oposar-se a l'acord, és a dir, dos vots.
6. Els acords de l'Assemblea són vinculants per a tots els membres, fins i tot per als absents o dissidents, i són executius sens perjudici de les accions legals que els puguin correspondre.
7. Els qui acreditin la titularitat d'un interès legítim poden adreçar-se al secretari perquè els expedeixi certificació dels seus acords o de les actes de les reunions.

Secció 2. La Comissió Delegada

Article 16. Definició i composició.

1. La Comissió Delegada és l'òrgan de govern i administració ordinària de l'LPFF i està integrat per la Presidència i cinc (5) clubs i SAE elegits de la manera prevista en el Reglament electoral de l'LPFF.

Per a la distribució dels membres de la Comissió Delegada, cal seguir un principi de proporcionalitat basat en el percentatge d'equips participants en la primera divisió femenina de futbol que tinguin, d'una banda, els clubs o les societats anònimes esportives que pertanyen a la Lliga Nacional de Futbol Professional (o clubs vinculats a aquestes) i, de l'altra, els clubs esportius o les societats anònimes esportives que no pertanyen a la Lliga Nacional de Futbol Professional. Ambdós grups han de tenir, com a mínim, un representant, llevat que no tinguin cap representació en la competició.

Cada club o SAE ha d'estar representat per la persona física que hagi designat l'entitat, sense poder conferir la representació als qui tinguin una llicència federativa a l'RFEF en la modalitat del futbol en les competicions femenines.

El seu mandat serà de dues (2) temporades esportives, i es pot renovar per períodes successius. Si algun membre de la Comissió Delegada deixa de ser-ho per alguna de les causes que estableixen els Estatuts socials, s'ha d'obrir el procediment electoral corresponent per cobrir la seva vacant. La durada del mandat del nou membre entrant ha de ser igual a la que quedi per complir a la resta de membres de la Comissió Delegada.

Els clubs i SAE que surtin escollits han de designar el seu representant a la Comissió Delegada, així com un substitut.

2. També hi ha d'assistir la Direcció General, amb veu però sense vot, i, si les funcions de la Secretaria s'han delegat a un tercer, també la persona designada a l'efecte.

3. La Vicepresidència hi assistirà amb veu, però sense vot, llevat que sigui també representant d'un club o SAE. En aquest cas, exercirà els drets de veu i vot que li corresponguin a aquesta condició.

Article 17. Funcions

Són competències de la Comissió Delegada:

- a) Dur a terme la gestió patrimonial i pressupostària de l'LPFF; en aquest sentit, està facultada per fer qualsevol classe de negocis jurídics d'administració i disposició, amb les limitacions derivades dels Estatuts i de la normativa aplicable.
- b) Executar i vetllar pel compliment dels acords de l'Assemblea General.
- c) Preparar els pressupostos, els balanços i les memòries d'activitats que s'hagin de sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General i vetllar per la bona conducció de la vida econòmica i administrativa de l'entitat i per ajustar-se al pressupost acordat.
- d) Decidir sobre l'admissió o el rebuig de sol·licituds d'afiliació a l'LPFF.
- e) Interpretar les disposicions reglamentàries i estatutàries.

- f) Sol·licitar la convocatòria de l'Assemblea General, així com elevar a l'Assemblea General les propostes que consideri convenientes per complir millor les finalitats associatives.
- g) Elaborar propostes de modificació dels Estatuts socials, reglaments o qualsevol altra norma de desplegament per després elevar-les a l'Assemblea General.
- h) Exercir accions i drets, sigui judicialment o extrajudicialment, en interès de l'LPFF, sens perjudici de les facultats establertes per a altres òrgans.
- i) Negociar i, si escau, aprovar —subjecte a la ratificació de l'Assemblea General— el Conveni de Coordinació que s'ha de signar amb l'RFEF.
- j) Negociar i, si escau, aprovar convenis col·lectius, interposar conflictes col·lectius i promoure el diàleg social, facultats que pot delegar, total o parcialment, quan ho consideri oportú, a la Presidència, Direcció General o qualsevol altra persona que es consideri adequada. Els convenis col·lectius han de ser ratificats per l'Assemblea General.
- k) Proposar, per a l'aprovació de l'Assemblea General, el nombre màxim de llicències de futbolistes per a cada societat anònima esportiva i club, la forma de desenvolupament de la competició oficial de caràcter professional i àmbit estatal, classificació final i determinació de les societats anònimes esportives o clubs vencedors, sens perjudici de la coordinació posterior amb l'RFEF en les matèries corresponents.
- l) Proposar, per a l'aprovació per part de l'Assemblea General, els requisits d'inscripció de caràcter econòmic i social que s'han d'exigir als clubs i SAE per a la seva integració en l'LPFF, així com la composició i el nombre d'equips que conformen la competició de futbol femení d'àmbit nacional i caràcter professional, sens perjudici de la coordinació posterior amb l'RFEF en les matèries corresponents.
- m) Posar en coneixement dels òrgans de garanties normatives les qüestions que puguin ser de la seva competència, i sol·licitar, si escau, l'obertura dels tràmits corresponents.
- n) Proposar a l'Assemblea General els membres dels òrgans disciplinaris de l'LPFF per a la seva aprovació posterior.
- o) Proposar, per a l'aprovació per part de l'Assemblea General, normes d'elaboració de pressupostos dels membres de l'LPFF, d'acord amb els Estatuts socials i reglaments de l'LPFF.
- p) Designar els assessors que, si són permanents, han de ser avalats per l'Assemblea General.
- q) Designar els membres del Comitè de Control Econòmic.
- r) Proposar, per a la designació per part de l'Assemblea General, els membres de la Comissió de Control Intern.
- s) Proposar a l'Assemblea General la remuneració de la Presidència.
- t) Resoldre els assumptes urgents que li plantegi qualsevol membre en relació amb qüestions aprovades per un òrgan competent, respectant en tot cas la jerarquia orgànica i les disposicions estatutàries i reglamentàries.
- u) Supervisar i garantir la integritat dels sistemes interns d'informació financera i no financera.
- v) Designar els membres que integren la Comissió d'Auditoria o, si escau, assumir les funcions de la Comissió d'Auditoria, si ho consideren procedent, d'acord amb la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes.
- w) Qualsevol altres que li siguin expressament atribuïdes en els Estatuts o reglamentàriament o que li siguin delegades per qualsevol altre òrgan de l'LPFF.

Article 18. Assistència a les reunions.

1. L'assistència dels membres de la Comissió Delegada a les seves sessions és obligatòria, excepte en casos degudament justificats pels interessats davant la Presidència.

2. Els representants de les SAE i clubs han d'assistir personalment a les reunions de la Comissió Delegada i exercir personalment les funcions pròpies del seu càrrec. Els representants han de procurar que les inassistències es redueixin a casos indispensables.

3. Si no hi poden assistir personalment ni el representant titular ni el seu suplent, el primer ha de procurar delegar la seva representació a favor d'un altre membre de la Comissió Delegada, al qual ha de donar instruccions precises de vot. La delegació de representació s'ha de conferir per escrit, físicament o electrònicament, amb caràcter especial per a cada reunió. La delegació es pot fer, en els termes anteriors, abans de la reunió o en qualsevol moment durant la seva celebració.

4. A les reunions de la Comissió Delegada, hi poden assistir el representant titular, el seu suplent o tots dos. Si tots dos hi assisteixen, el representant titular és qui exerceix els drets de veu i vot.

5. Si, per raó de la matèria a tractar en la reunió de la Comissió Delegada, el representant entén que és convenient anar acompanyat d'una altra persona, diferent si escau del suplent, que tingui coneixements o una qualificació professional o tècnica especials, ho pot fer sempre que estigui degudament justificat i hagi estat acceptat per la Presidència.

Article 19. Convocatòria.

1. La Comissió Delegada ha de ser convocada per la Presidència sempre que ho consideri necessari i, com a mínim, amb una periodicitat trimestral.

De la mateixa manera, s'ha de convocar quan almenys un terç dels seus membres ho sollicitin, per mitjà d'un escrit adreçat a la Presidència de l'LPFF, en el qual han de constar els punts de l'ordre del dia que aquests membres volen que es tractin en la reunió.

L'ordre del dia el fixa la Presidència o els proposants de la Comissió Delegada.

2. Les reunions de la Comissió Delegada s'han de convocar per carta o correu electrònic amb una antelació mínima de cinc dies naturals. Això no obstant, la Presidència pot reduir aquest termini quan es tracti d'assumptes la urgència o gravetat dels quals ho requereixi o aconselli i es justifiqui degudament.

3. La convocatòria ha d'incloure el lloc, la data i l'hora de celebració de la Comissió Delegada, en primera i segona convocatòria, i l'ordre del dia. Entre la primera i la segona convocatòria hi ha d'haver almenys mitja hora de temps.

La convocatòria ha d'anar acompanyada, a més, de la documentació referent als assumptes que es tractaran, si bé aquesta es pot remetre dins dels dos dies previs a la data de la seva celebració en els casos d'urgència degudament justificats pels convocants de la reunió.

Article 20. Reunions.

Les reunions de la Comissió Delegada es poden celebrar presencialment, per videoconferència, per conferència telefònica múltiple o altres mitjans telemàtics, garantint la identitat dels assistents.

Article 21. Constitució.

1. Per a la constitució vàlida de l'òrgan, a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix l'assistència, presencial o remota, d'almenys dos terços dels seus membres en primera convocatòria, i de la meitat en segona convocatòria.

2. Així mateix, amb la presència de tots els membres de ple dret de la Comissió Delegada, es poden constituir en Comissió Delegada amb caràcter universal, si així ho acorden per unanimitat, per poder decidir sobre qualsevol assumpte de la seva competència.

Article 22. Adopció d'acords.

1. Els acords s'adopten per majoria simple. S'entén obtinguda la majoria simple quan s'hagin obtingut més vots a favor de l'acord que en contra dels membres assistents.

2. Qualsevol membre present pot emetre un vot particular contra l'acord de la majoria, per mitjà d'un escrit, que ha de lliurar a la Presidència. També pot anunciar aquest vot particular durant el transcurs de la sessió, redactant-lo i lliurant-lo a la Presidència al final de la reunió. En ambdós casos, els vots particulars s'han d'inserir íntegres al peu de l'acta corresponent i han de portar la signatura de la persona que el subscriu.

3. Els clubs o entitats esportives associats, encara que no siguin membres de l'òrgan, poden adreçar-se a la persona que exerceixi la Secretaria perquè els expedeixi certificació dels seus acords o de les actes de les reunions, llevat que s'acrediti l'absència d'interès legítim del sol·licitant.

Secció 3. Desenvolupament de les sessions de l'Assemblea General i de la Comissió Delegada

Article 23. Constitució.

Arribada l'hora fixada per a la primera o segona convocatòria, abans de l'inici de la sessió, la persona que exerceixi la Secretaria o la persona a qui hagi delegat les seves funcions ha de donar compte a la Presidència del total de membres de ple dret assistents i aquesta, si escau, ha de declarar l'òrgan vàlidament constituït en primera o segona convocatòria, segons correspongui, d'acord amb el quòrum establert en aquest Reglament.

Article 24. Ordre del dia i adopció d'acords.

1. Un cop declarat l'òrgan vàlidament constituït, s'inicia l'ordre del dia establert en la convocatòria.
2. La Presidència pot, si ho considera necessari per a la millor conducció dels debats, alterar justificadament l'ordre dels temes a tractar.
3. Només es poden adoptar acords sobre les qüestions incloses en l'ordre del dia.

No obstant l'anterior, l'òrgan pot decidir sobre qualsevol assumpte de la seva competència no inclòs en l'ordre del dia si, amb presència de tots els seus membres amb dret a vot, així ho acorden per unanimitat.

Article 25. Intervencions.

1. La Presidència presideix i dirigeix la sessió. Cap membre de l'òrgan no pot intervenir sense haver sol·licitat a la Presidència i haver obtingut d'aquesta l'ús de la paraula.
2. La Presidència només pot interrompre les intervencions per advertir l'interessat que ha consumit el temps, per retirar-li la paraula, per cridar-lo a la qüestió o per requerir a l'ordre l'òrgan o algun dels seus membres.
3. Per a cada punt de l'ordre del dia, s'ha de permetre la intervenció dels membres de ple dret que ho sol·licitin, tot i que la Presidència pot reduir el nombre d'intervencions o posar fi a la discussió quan consideri que l'assumpte ha estat prou debatut.
4. Si en una intervenció es fa referència a algun dels membres de l'Assemblea, aquest té dret que se li concedeixi la paraula per respondre a les manifestacions de què es tracti.
5. Com a norma general, la durada de les intervencions no pot excedir de 5 minuts i qui sigui replicat en els seus arguments té dret a contrareplicar o rectificar utilitzant un temps no superior a 3 minuts, sens perjudici de la decisió de la Presidència d'ampliar aquest temps.

Article 26. Votacions.

1. Les votacions són secretes, llevat que tots els presents acordin unànimement el contrari.
2. Si s'acorda que la votació no sigui secreta, aquesta es pot fer per crida, a càrrec de la persona que exerceix la Secretaria, per ordre alfabètic i acabant amb la Presidència, o bé a mà alçada.
3. La votació secreta es pot fer mitjançant l'ús d'un sistema de votació electrònica o mitjançant papereta, en tot cas del model oficial facilitat per l'LPFF, que els assistents han de lliurar a la Mesa a mesura que siguin cridats a votar per la persona que exerceix la funció de la Secretaria.
4. Si s'utilitza un sistema de votació electrònica i algun membre no pot utilitzar-lo, ha d'emetre el vot per correu electrònic adreçat a la Secretaria de la Comissió Delegada, la qual ha de computar el vot, mantenint-lo en secret quan la votació ho sigui.

5. Es pot delegar el vot a un altre membre de l'òrgan mitjançant una comunicació oficial a l'LPFF, però aquest ha d'estar en mans de la persona que exerceix la Secretaria de l'òrgan abans de l'inici de la sessió.

6. Els membres de l'òrgan tenen dret a sol·licitar que el seu vot particular, així com la seva abstenció, constin en acta.

7. Si els membres de l'òrgan voten en contra o s'abstenen, queden exempts de la responsabilitat que, si s'escau, pugui derivar-se dels acords.

Article 27. Escrutini i resultat.

Un cop finalitzada la votació, s'ha de fer l'escrutini corresponent i informar del resultat a la persona que exerceix la Secretaria.

Article 28. Formulació i validació d'actes.

1. La persona que exerceix la Secretaria ha d'aixecar l'acta corresponent de cada sessió de l'Assemblea General, que ha de recollir els punts següents:

- a) Assistents.
- b) Lloc, data i hora d'inici i finalització.
- c) Ordre del dia.
- d) Els punts principals de les deliberacions i les manifestacions expressives que se sol·licitin han de ser recollides en acta per qualsevol dels intervinents en aquesta.
- e) Acords adoptats.
- f) Verificadors elegits.

L'acta es considera aprovada per l'acceptació dels verificadors o pel venciment del termini de deu dies des de la seva remissió a aquests perquè la verifiquin. Un cop aprovada, ha de ser signada per la persona que exerceix la Secretaria i visada per la Presidència de l'Assemblea, i s'hi ha d'adjuntar la seva acceptació per part dels verificadors elegits, o en defecte d'això, la comunicació d'enviament per a la seva verificació. L'acta s'ha de lliurar als membres de ple dret amb la documentació corresponent a la convocatòria de l'Assemblea de la mateixa naturalesa immediatament posterior.

2. De la celebració de la Comissió Delegada, la Presidència ha de requerir als membres d'aquesta que elegeixin dos dels membres com a verificadors de l'acta que s'aixequi. L'acta de la sessió es considera aprovada per l'acceptació dels verificadors o pel venciment del termini de deu dies des de la seva remissió a aquests perquè la verifiquin sense haver rebut comentaris o objeccions per part seva. Un cop aprovada, ha de ser signada per la persona que exerceix la Secretaria i visada per la Presidència, i s'hi ha d'adjuntar la seva acceptació per part dels verificadors elegits, o en defecte d'això, la comunicació d'enviament per a la seva verificació.

CAPÍTOL III

El Comitè de Control Econòmic

Article 29. Naturalesa.

El Comitè de Control Econòmic és l'òrgan de l'LPFF encarregat de verificar l'adequat compliment de les regles de control econòmic i de les normes i els criteris per a l'elaboració dels pressupostos dels associats, així com d'imposar les sancions pertinents en cas d'incompliment en aquesta matèria.

A més, el Comitè de Control Econòmic és l'encarregat de resoldre, en última instància, les discrepàncies que puguin sorgir com a conseqüència d'una interpretació tècnica de les normes i els criteris d'elaboració dels pressupostos dels afiliats.

El Comitè ha d'estar constituït per tres membres que no poden ostentar ni haver ostentat un càrrec directiu en les darreres tres temporades, ni pot haver mantingut una relació laboral amb cap societat anònima esportiva o club dels adscrits a l'LPFF.

El nomenament ha de recaure, per a dos dels seus membres, en economistes, censors jurats de comptes o auditors i, pel que fa a l'altre membre, en un llicenciat o graduat en dret. Tots els seus membres han de tenir, almenys, cinc anys d'exercici professional.

Els membres del Comitè són nomenats per la Comissió Delegada de l'LPFF. Els mandats tenen una durada de dues temporades esportives i es poden renovar per períodes successius de manera expressa o tàcita sense limitació temporal. Si no hi ha acord exprés en sentit contrari, s'entén que els mandats es renoven tàcitament al final de cada temporada esportiva.

Els membres del Comitè han de designar, d'entre ells i per majoria simple de vots, la Presidència. La Secretaria del Comitè, tot i que no té vot, l'exerceix la Direcció General de l'LPFF o la persona a qui delegui les seves funcions.

Davant els actes dictats pel Comitè de Control Econòmic en la matèria esmentada, es pot interposar recurs davant el Comitè de Segona Instància de la Llicència UEFA de l'RFEF en el termini de deu dies naturals a comptar de la notificació de la resolució.

CAPÍTOL IV

La Comissió de Control Intern

Article 30. Naturalesa i composició.

1. La Comissió de Control Intern és l'òrgan de control de l'LPFF encarregat d'establir el sistema de control econòmic per a l'LPFF. Aquest sistema de control consisteix en sistemes d'intervenció prèvia per part de la mateixa Comissió o control financer posterior per nuclis d'activitat.

2. La Comissió de Control Intern està integrada per un màxim de cinc membres independents i imparcials, designats per l'Assemblea General a proposta de la Comissió Delegada d'entre professionals amb acreditada formació i experiència de caràcter econòmic, financer i d'auditoria, per un mandat de quatre anys.

No poden formar part alhora de l'Assemblea General ni de la Comissió Delegada i la seva composició s'ha d'ajustar al criteri de composició equilibrada que estableix la disposició addicional primera de la Llei orgànica 3/2007, excepte per raons fonamentades i objectives.

La persona titular de la Direcció General no pot pertànyer a la Comissió de Control Intern.

Article 31. Funcions.

Són funcions de la Comissió de Control Intern:

1. Proposar el sistema de control econòmic a implementar per a l'LPFF.
2. Informar el CSE de l'existència d'irregularitats econòmiques, manca d'atenció als requeriments, insuficiència d'informació o qualsevol altra circumstància que dificulti la bona gestió econòmica de la lliga.
3. La Comissió de Control Intern ha de remetre al Consell Superior d'Esports un informe sobre la gestió econòmica de l'LPFF en aquell exercici en el termini de tres mesos des de l'aprovació dels comptes anuals.

CAPÍTOL V

L'òrgan de compliment normatiu

Article 32. Naturalesa i competències.

L'òrgan de compliment normatiu és l'òrgan encarregat de fer el seguiment del procés d'actualització permanent de l'inventari d'obligacions legals que afecten l'LPFF i de l'autoavaluació periòdica del compliment d'aquestes, està investit de poders d'iniciativa i control i reporta i depèn directament de la Comissió Delegada de l'LPFF, d'acord amb el que estableix l'article 31 bis.2 de la Llei 1/2015, de 30 de març, de modificació de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Article 33. Composició.

L'òrgan està integrat per tres membres designats per la Comissió Delegada a proposta de la Presidència i actua amb independència respecte dels òrgans de l'LPFF.

No obstant això, la Comissió Delegada pot acordar externalitzar l'òrgan de compliment normatiu.

Article 34. Funcions.

1. L'òrgan de compliment exerceix les competències següents:
 - a) Actualitzar, controlar, supervisar, avaluar i millorar el sistema de gestió del compliment normatiu implantat a l'LPFF. A aquest efecte, l'òrgan pot actualitzar, modificar, elaborar o proposar l'elaboració de les normes internes que siguin necessàries per mitigar qualsevol tipus de risc associat al sistema de

gestió del compliment normatiu i regular el procés d'adopció de decisions i de la seva execució.

- b) Fomentar la formació, la difusió, el coneixement i el compliment del codi ètic i altres normatives internes de l'LPFF.
- c) Garantir el bon funcionament i gestió del canal de denúncies de l'LPFF.
- d) Qualsevol altra funció de monitoratge i seguiment dels processos de control intern que l'LPFF vulgui assignar a la funció de compliment.

2. Per tal que l'òrgan de compliment pugui dur a terme les competències esmentades, queda expressament facultat per:

- a) Requerir la documentació o informació que consideri necessària per a l'exercici de les seves competències, tant a qualsevol òrgan, oficina, lloc de treball, com empleat, sigui quina sigui la seva categoria dins de l'LPFF;
- b) Assistir a les reunions dels diferents òrgans de l'LPFF, amb veu però sense vot.
- c) Sol·licitar que se sancioni qualsevol membre de l'LPFF que es negui a facilitar la documentació o informació requerida, dificulti la seva obtenció o faciliti deliberadament informació incorrecta.
- d) Proposar que se sancioni qualsevol membre de l'LPFF que incompleixi els protocols, els procediments i les polítiques que conformen el sistema de gestió del compliment normatiu.
- e) Emetre recomanacions per a la Comissió Delegada o qualsevol altre òrgan de direcció, administració o representació de l'LPFF en matèria de compliment normatiu.

CAPÍTOL VI

L'òrgan de control de la gestió dels drets audiovisuals

Article 35. Composició.

1. L'òrgan de control de la gestió dels drets audiovisuals de l'LPFF està compost d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

En absència de regulació per la legislació vigent, la seva composició ha de ser la següent:

- a) El club o SAE que hagi acabat com a primer classificat en la temporada esportiva anterior.
- b) El club o SAE que hagi acabat com a últim classificat no descendit de la temporada esportiva anterior.
- c) Tres clubs/SAE electes, elegits per l'Assemblea General.
- d) La Presidència de l'LPFF, el vot de la qual dirimirà els eventuais empats en les votacions.

Els clubs i SAE membres han de designar un representant i un substitut per exercir les funcions del càrrec de vocal de l'òrgan.

També hi ha d'assistir la Direcció General, amb veu però sense vot, i en cas d'haver delegat les funcions de la Secretaria a un tercer, també la persona designada a l'efecte.

2. La composició s'ha de renovar abans de finalitzar l'any natural, després de l'aprovació per part de l'òrgan de la determinació de les quantitats definitives a

percebre per cada club/SAE per l'explotació i comercialització dels drets audiovisuals d'acord amb els criteris de repartiment aplicables.

3. El Consell Superior d'Esports ha de ser convocat a les reunions d'aquest òrgan i hi pot participar amb veu però sense vot.

4. Si algun dels clubs/SAE afiliats té imports pendents de pagament davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària o la Tresoreria General de la Seguretat Social, aquestes també han de ser convocades, i hi podran participar amb veu però sense vot.

Article 36. Competències.

Són competències de l'òrgan de control de la gestió dels drets audiovisuals:

- a) Gestionar la comercialització i explotació dels drets audiovisuals, respectant les normes estatutàries i reglamentàries.
- b) Proposar als òrgans de govern de l'LPFF els criteris de repartiment a establir.
- c) Controlar, revisar i auditar la gestió comercial i els resultats econòmics derivats de l'explotació i comercialització conjunta dels drets audiovisuals, i acordar les mesures que consideri oportunes per tal que els clubs/SAE afiliats puguin conèixer, amb total transparència, totes les dades relatives a la comercialització i als resultats econòmics, així com totes les dades utilitzades per obtenir les quantitats que cada club/SAE participant ha de percebre per cadascun dels conceptes.
- d) Establir el patró per a la producció i realització de l'enregistrament audiovisual dels partits de la competició professional de futbol d'àmbit estatal que assegurí un estil comú que fomenti la integritat de la competició, el compliment de la normativa vigent sobre la celebració dels partits i el valor del producte.
- e) Determinar les quantitats que ha de percebre cada club/SAE per l'explotació i comercialització dels drets audiovisuals, d'acord amb la legislació vigent i les normes estatutàries i reglamentàries de conformitat amb els criteris de repartiment aplicables.
- f) Obtenir i verificar les dades necessàries per poder determinar els ingressos que cada club/SAE hauria de percebre de les partides variables.
- g) Publicar al web, abans de finalitzar l'any natural en què hagi començat cada temporada, els criteris de repartiment dels ingressos audiovisuals, les quantitats que corresponen a cada entitat participant i les quantitats aportades en compliment de les obligacions previstes estatutàriament i reglamentàriament.
- h) Qualsevol altra que se li atribueixi legalment, estatutàriament i reglamentàriament, o que li sigui delegada pels òrgans corresponents de l'LPFF.

Aquest Reglament d'organització interna fou aprovat per l'Assemblea General de l'LPFF en la seva sessió del 24 de setembre de 2025 i ratificat per la Comissió Directiva del Consell Superior d'Esports en la sessió del dia 9 de desembre de 2025, i va entrar en vigor després de la seva publicació al web de l'LPFF.